

Uddannelsesprogram

Region Syd

Introduktionsstilling i Psykiatri

Psykiatrisk Afdeling Aabenraa

September 2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

INDHOLDSFORTEGNELSE.....	2
1. Indledning.....	3
2.1. Uddannelsens opbygning	3
2.2. Præsentation af uddannelsesafdelingerne	4
Psykiatrisygehuset	4
Psykiatrisk Afdeling Aabenraa	4
Generelt.....	4
Klinisk supervision og vejledning	5
3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse i psykiatrisk I-stilling	7
3.2 Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes på det enkelte ansættelsessted	11
3.3 Obligatoriske kurser og forskningstræning.....	11
Specialespecifikke kurser	11
Generelle kurser	11
Forskningstræning	11
Psykoterapiuddannelsen.....	11
Psykiatrisygehuset	12
Psykiatrisk Afdeling Aabenraa	12
Organisering af den lægelige videreuddannelse	12
Rammer for uddannelsesvejledning	12
Udarbejdelse af uddannelsesplan	12
Supervision og klinisk vejledning i det daglige arbejde.....	12
5. Logbog.....	12
6. Evaluering af den lægelige videreuddannelse.....	12
7. Inspektorordningen	13
8. Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg	13
9. Nyttige kontakter.....	13

1. Indledning

Speciallægeuddannelsen i specialet psykiatri er beskrevet i [målbeskrivelsen](#), som findes på www.sst.dk, hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet. Det kan være en fordel at læse den nationale målbeskrivelse for I- og H-stillinger i psykiatri inden du starter, for her kan du læse om formålet med uddannelserne og du kan se hvilke kurser du skal tage.

Speciallægeuddannelsens introduktionsforløb og hoveduddannelsesforløb understøttes af [uddannelsesprogrammer](#), som du finder på www.videreuddannelsen-syd.dk under specialet psykiatri. Uddannelsesprogrammerne udleveres ved første ansættelse i forløbet. Det kan også downloades på Videreuddannelsesregion Syds hjemmeside.

Du skal downloade og udskrive de 10 [KOMPETENCEKORT](#), som er hjælpeskemaer, som du skal bruge sammen med uddannelsesprogrammet. Kompetencekortene findes på www.dpsnet.dk og vil fremgå under de enkelte kompetencer i den elektroniske logbog. Det er dit ansvar, at have kompetencekortene printet ud og tilgængelige.

Specielle regionale forhold

Region Syd følger de nationale retningslinjer.

2.1. Uddannelsens opbygning

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i [målbeskrivelsen](#). Uddannelsesprogrammet, som du sidder med her angiver hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb, dvs. de konkrete ansættelser: antal, sted og varighed.

Der er følgende muligheder for hoveduddannelsesforløb i Psykiatrien i Region Syddanmark:

Neurologi (6 måneder)	Psykiatri Fase 1 og fase 2 (2 x 12 måneder)		Psykiatri Fase 3 (18 måneder)
OUH	Psykiatrisk Afdeling Odense		Psykiatrisk Afdeling Middelfart
OUH	Psykiatrisk Afdeling Odense		Psykiatrisk Afdeling Svendborg
Sygehus Lillebælt	Psykiatrisk Afdeling Vejle	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Vejle
Sydvestjysk Sygehus	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg
Sygehus Sønderjylland	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa
OUH	Psykiatrisk Afdeling Svendborg	Psykiatrisk Afdeling Odense (24 måneder)	
OUH	Psykiatrisk Afdeling Middelfart	Psykiatrisk Afdeling Odense (24 måneder)	
OUH	Psykiatrisk Afdeling Middelfart	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Middelfart
Sygehus Lillebælt	Psykiatrisk Afdeling Vejle	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Vejle
Sydvestjysk Sygehus	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg
Sygehus Sønderjylland	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa	Psykiatrisk Afdeling Odense	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa

Første kolonne repræsenterer 6 måneders ansættelse i neurologi. **Anden kolonne** repræsenterer den såkaldte fase 1 (psykiatriansættelse på 12 måneder). **Tredje kolonne** repræsenterer fase 2 (psykiatriansættelse på 12 måneder) og **fjerde kolonne** repræsenterer fase 3 (psykiatriansættelse i 18 måneder). Der er 4 forløb der afviger fra denne fordeling og som fremgår af ovenstående skitse.

2.2. Præsentation af uddannelsesafdelingerne

Psykiatrisygehuset

Psykiatrisygehuset har afdelinger og funktioner fordelt i hele Region Syddanmark med 8 kliniske afdelinger fordelt på 6 matrikler (6 psykiatriske, inkl. retspsykiatri og 2 børne- og ungdomspsykiatriske) samt 5 ikke-kliniske afdelinger. Du kan se mere om organiseringen af sygehuset [her](#). Sygehuset ledes af en sygehusledelse, der sammen med det administrative personale har til huse i Middelfart.

Psykiatrisk Afdeling Aabenraa

Ansættelse på Psykiatrisk Afdeling Aabenraa, Kresten Philipsens Vej 15, 6200 Aabenraa.
Se mere om afdelingen [her](#).

Generelt

Psykiatrisk afdeling Aabenraa har nybyggede, topmoderne, patientvenlige faciliteter med flotte enestuer med badeværelse, sportshal, motionsrum, sanserum og døgnrytmelys og modtager patienter fra de 4 Sønderjyske kommuner Sønderborg, Aabenraa, Tønder og Haderslev - et samlet optageområde på ca. 240.000 borgere.

Afdelingen består af psykiatrisk sengeafdeling Aabenraa med i alt 95 sengepladser, lokalpsykiatri i Sønderborg, Aabenraa, Tønder og Haderslev, ældrepsykiatrisk ambulatorium i Aabenraa, Oligofreni Team i Aabenraa samt OPUS Aabenraa for voksne fra 18-29 år med debuterende skizofreni eller mistanke herom.

Afdelingen har et mål om nedbringelse af anvendelsen af tvang, hvorfor der arbejdes ud fra principperne i "safeward", traumebevidst tilgang og relationsbehandling.

Afdelingen ligger i tilknytning til Sygehus Sønderjylland Aabenraa og har et tæt samarbejde i Fælles Akut Modtagelse (FAM).

Afdelingen har en målsætning om at give den bedste mulige uddannelse af yngre læger, hvorfor faglig udvikling, miljø, tryghed og trivsel prioriteres lige så højt som drift. Den uddannelsesansvarlige overlæge er derfor ikke en del af den daglige drift, men alene dedikeret til daglig bedside undervisning og observation af yngre lægers arbejde med efterfølgende mundtlig og skriftlig feedback på faglighed, læring og udvikling. Der er fokus på yngre lægers individuelle uddannelsesplaner som bruges aktivt. Kompetencer i henhold til sundhedsstyrelsens målbeskrivelser vurderes fortløbende. En yngre læge er udnævnt til uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL) og deltager i planlægningen af eksisterende og kommende uddannelses tiltag.

[illegible]

Alle yngre læger fremgår på uddannelsestavlen med henblik på at følge op på læringsmål.

Yngre læger tilknyttes i uddannelsesforløbet til et af de 6 sengeafsnit, og er under tæt supervision kontakt-læge for sine egne patienter.

Afdelingen har læger ansat i introduktions- og hoveduddannelsesstilling i psykiatri, læger i det sidste halve år af den kliniske basisuddannelse samt læger under uddannelse i neurologi og almen praksis.

Afdelingen har 2 vagtlag; et forvagtslag med tilstedeværelsesvagt og et bagvagtslag med vagt uden for tjenestestedet.

Klinisk supervision og vejledning

FORVAGTSSUPERVISION

Forvagten vejledes under vagten af speciallæge/overlæge i psykiatri og vagten afsluttes med supervision kl. 8.15. Her drøftes også mulige emner som fremlægges til de efterfølgende "7 faglige minutter" som afslutter morgenkonferencen, et forum hvor yngre læger i grupper drøfter dagens problemstilling og præsenterer deres overvejelser i plenum.

YNGRE LÆGER AFSNITSSUPERVISION

For alle uddannelseslæger er der klinisk vejledning og supervision på de enkelte afsnit man er tilknyttet. Mesterlæreprincippet vægtes højt, hvorfor der på hverdage tilbydes daglig bedside undervisning med efterfølgende evaluering.

Overlæger, yngre læger og psykologer mødes på hverdage til afsnitskonference 12.00-12.30, herefter for-dres at læger og psykologer fra alle afsnit spiser sammen i personalestuen.

INDIVIDUEL VEJLEDNING OG SUPERVISION

Alle yngre læger tildeles en kvalificeret vejleder, og formelle vejledersamtaler afholdes minimum hver 3. uge. Den yngre læge udfærdiger et kort referat af samtale som sendes til vejleder og uddannelsesansvarlige overlæge.

HERUDOVER TILBYDES FØLGENDE UDDANNELSESTILTAG:

Struktureret klinisk observation 4 gange årligt. Yngre læge eller psykolog interviewer en patient indlagt på afdelingen og observeres af øvrige yngre læger. Herefter forlader patienten rummet og samtalen superviseres.

Journalclub hver 2. tirsdag i måneden 08.45-09.45 lokale 58.019

Klinisk konference hver 4. torsdag i måneden 12.00-13.00 lokale 58.019

Undervisning i anvendelse af tvang og dokumentation hver tirsdag i lige uger kl. 14.00-15.00

Torsdagsundervisning hver torsdag 09.00-10.00 i Auditoriet. 2 Yngre læger underviser sammen, den ene fremlægger en klinisk problemstilling, den anden fremlægger litteratur som er relevant i den sammenhæng.

Hver mandag til morgenkonference gennemgang af instrukser og retningslinjer af ledende overlæge.

Hamilton rating hver 2. torsdag i måneden kl. 11.00-12.00, lokale 58.019

Case baseret psykoterapeutisk gruppesupervision for alle yngre læger på udvalgte datoer ved psykolog Jacob Bredtoft - program følger.

Læge-psykologmøde for yngre læger, overlæger og psykologer hver torsdag 08.40- 09.00, lokale 58.019

Behandlingskonference en gang ugentligt kl.13.00-14.00 for uddannelseslæger og øvrige behandlere i det afsnit man er tilknyttet. Her gennemgås tilsete patienter med specifik fokus på læring for de uddannelsessøgende.

KURSER OG KONGRESSER

Uddannelseslæger deltager i obligatoriske kurser i uddannelsen. Se mere på [www. Videreuddannelsen-syd.dk](http://www.Videreuddannelsen-syd.dk) under 'kurser'. Andre kurser aftales med den lokale ledelse og efter individuel ansøgning. Læs om

kurser, konferencer og temadage <https://intra.psyk.syd.dk/organisation/afdelinger-centre/psyk-afd-aabenraa/uddannelse-kurser/Sider/default.aspx>

FORSKNING

Afdelingen prioriterer forskning og interesse i forskning meget højt. Afdelingen er tilknyttet Den Fokuserede Forskningsenhed i Psykiatri i Aabenraa. Den er etableret i samarbejde med Institut for Regional Sundhedsforskning, Syddansk universitet. Se mere her <http://www.psykiatriensyddanmark.dk/wm509766>

Der henvises i øvrigt til den regionale forskningstræningsbeskrivelse se mere her <http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm120010>

3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse i psykiatrisk I-stilling

Kompetencemålene, der skal vurderes og godkendes, er anført i målbeskrivelsen for h-stilling og i-stilling i psykiatri 2016 som findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside [her](#).

Listen her angiver de kompetencer du som læge, som minimum, skal besidde ved endt uddannelse, med konkretisering af kompetencen, de anbefalede læringsstrategier og de(n) valgte obligatoriske metoder til kompetencevurdering. Kompetencerne og de tilknyttede vurderingsmetoder konkretiseres ved anvendelse af kompetencekort eller anden konkret vejledning, hvor det bl.a. tydeliggøres hvilke af de 7 roller, der indgår.

Kompetencer			Læringsstrategi(er), anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) obligatorisk(e) Forslag til kompetencekort	
Nr.	Kompetence	Konkretisering af kompetence (inklusive lægeroller)			
I 1	Psykiatrisk Interview	Kunne gennemføre og strukturere et psykiatrisk interview af såvel akutte som elektive og indlagte patienter med henblik på indsamling af relevante data. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Klinisk arbejde under observation.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 7. Antal: Minimum 10 samtaler indenfor mindst 4 diagnostiske hovedgrupper.	
I 2	Farlighedsvurdering	Gennemfører risikovurderinger af selvmordsadfærd og farlighed. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Kurser i konflikthåndtering og selvmordsforebyggelse. Klinisk arbejde under supervision.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 2. Antal: minimum 3.	
I 3	Somatisk vurdering	Kunne vurdere og undersøge patientens somatiske tilstand, tage stilling til videre udredning og vurdere den somatiske tilstands relation til de psykiatiske symptomer. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Undersøgelse af patienter i den kliniske hverdag samt deltage i arbejdet i akutmodtagelser samt deltagelse i tilsynsfunktionen. Klinisk arbejde under supervision.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort: 4. Antal: Minimum 10 patienter.	

I 4	Psykiatrilov og Retspsykiatri	Kunne redegøre for og korrekt efterleve lov om tvang i psykiatrien. Kende egne begrænsninger og vide hvornår man skal have approberet sine beslutninger af senior kollega. Have kendskab til, at der gælder særlige regler for retspsykiatriske patienter med hensyn til rammer for indlæggelse og udskrivelse samt særlige forhold vedrørende besøgsforbud mm. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Varetage tvangssituationer i vagtarbejde. Deltagelse i patientklagenævns-møder. Klinisk arbejde under supervision.	Struktureret vejledersamtale og Audit på skriftligt materiale. Kompetencekort 5. Antal: Journalaudits på minimum 10 journaler samt minimum 10 tvangsprotokoller.	
I 5	Ratingskalaer og semistrukturerede interview	Have kendskab til forskellige psykometriske skalaer og semistrukturerede interview. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Deltage i og udføre fællesrating på uddannelsesstedet. Udføre ratings i den kliniske hverdag under supervision.	Struktureret klinisk observation ud fra den anvendte skala. Kompetencekort 6 Antal: Mindst 2 patientcases.	
I 6	Patientpræsentation	Kunne fremlægge en sygehistorie mundtligt - kort og relevant, så kollegaer kan videreføre igangsat udredning og behandling. Kunne præsentere en klinisk problemstilling fokuseret, kort og struktureret, med henblik på at få faglig vejledning af senior læge i en grad, så man efterfølgende selv kan varetage videre udredning og behandling. (Kommunikator).	1. Fremlæggelse af akutte problemstillinger ved vagtskifte. 2. Fremlæggelse af patienter, man selv har modtaget ved conference. 3. Fremlæggelse af kliniske problemstillinger fra indlagte og ambulante patienter i konferencefora.	Struktureret klinisk observation ved konferencefremlæggelse patientpræsentation og vagtoverlevering. Antal: Vagtoverlevering: minimum 5 gange. 1. Nyindlagte ved morgenkonference: minimum 5 gange. 2. Conference: minimum 5 gange. Kompetencekort 8.	
I 7	Kommunikation	Kunne gennemføre en samtale på empatisk vis med en patient eller en pårørende. Patient/pårørende skal hurtigt blive klar over formål og rammer for samtalen, skal undervejs føle sig hørt, informeret og respekteret, samt ikke skal indhentes når relevant, og samtalens konklusion skal fremstå klart. (Kommunikator).	Klinisk arbejde Teoretisk viden fra I-kursernes kommunikationsundervisning inddrages i det kliniske arbejde.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 3 Antal: Minimum 3 samtaler.	

I 8	Litteraturkonference	Kunne præsentere en klinisk problemstilling på systematisk og akademisk vis, idet den skal være belyst fra flere vinkler. Præsentationen kan munde ud i et diskussionsoplæg uden endelig konklusion. (Akademiker/Forsker/Underviser).	Lægen identificerer en relevant klinisk problemstilling, evt. i samråd med vejleder, og laver en mindre litteratursøgning, hvorefter dette fremlægges til drøftelse ved lægekonference i afdelingen. Varighed max. ½ time, med 15 min til spørgsmål og diskussion.	EBM opgave (Evidence based medicine). Kompetencekort 9. Antal: Minimum 1 fremlæggelse.	
I 9	ECT	Kunne gennemføre ECT-behandling inklusive forberedelser af patienten og redegøre for indikationerne samt teorien bag behandlingen. Kunne informere patienter og pårørende. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Gennemføre behandlinger under supervision og derefter selvstændigt. Gennemgå lokal oplæring.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 10. Antal: Minimum 4 behandlinger.	
I 10	Psykopatologi	Kunne udfærdige en psykiatrisk journal med en overskuelig opbygning og med relevant terminologi herunder udfærdige en grundig beskrivelse af patienten. Kunne skelne mellem patienternes subjektive oplevelser og de kliniske fund. Kunne identificere de almindeligste psykiatiske lidelser i henhold til gældende diagnoseklassifikationer. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Klinisk arbejde under supervision. Selvstudium. Konferencer.	Struktureret vejledersamtale. Kompetencekort 1. Antal: minimum 10 journaler/ skadenotater.	
I 11	Psykofarmakologi	Kunne redegøre for anvendelsen af antipsykotika, antidepressiva, stemningsstabiliserende medicin og benzodiazepiner, dvs. have kendskab til indikationer, virkninger, bivirkninger (UKU), farmakokinetik, farmakodynamik, interaktioner samt vanlig dosis og reguleringer heraf. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Selvstudium. SST vejledninger. Klinisk arbejde under supervision.	Strukturerede vejledersamtaler. Eventuel audit på skriftligt materiale.	

I 12	Etik	Kunne redegøre for relevante etiske overvejelser i behandlingen af den psykiatriske patient og især i forbindelse med tvang. Kunne sikre patientens integritet og værdighed. Kunne overholde tavshedspligten. (Professionel).	Dialog med kollegaer ved konferencer og i det daglige arbejde.	Vejledersamtaler.	
I 13	Ledelse i vagtfunktionen	Være bevidst om, at der i vagtarbejdet er indbygget en ledelsesfunktion. Kunne vurdere, prioritere og disponere ressourcer og egen tid samt koordinere med plejepersonale og øvrige lægekolleger. Kunne uddelegere arbejdsopgaver. Kunne sikre ordinationers gennemførelse. Kunne samarbejde med mere erfarent personale og gennemføre lægelige beslutninger. Kende egne begrænsninger og vide, hvornår man skal rådføre med kollega. (Leder/Organisator/Administrator).	Klinisk arbejde i vagter med efterfølgende supervision af ledelsesfunktionen.	Struktureret klinisk observation. Vejledersamtaler.	

3.2 Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes på det enkelte ansættelsessted

På Psykiatrisk Afdeling Aabenraa og på regionens øvrige psykiatriske afdelinger anvendes de lærings- og evalueringsmetoder der fremgår af [målbeskrivelsen](#), som findes på [Sundhedsstyrelsens hjemmeside](#).

3.3 Obligatoriske kurser og forskningstræning

Specialespecifikke kurser

De specialespecifikke kurser er nationale og er beskrevet i [målbeskrivelsen](#) og organiseres via specialeselskabet og kan findes enten på [www.dpsnet.dk](#) under 'Speciallægeuddannelsen – H-stilling' eller under 'Specialespecifikke kurser psykiatri' på [www.sst.dk](#)

Generelle kurser

De generelle kurser er overordnet beskrevet i målbeskrivelsen. Kurserne udmøntes og planlægges hovedsageligt regionalt, af det regionale videreuddannelsessekretariat og af Sundhedsstyrelsen. Der er derfor forskel på kursernes opbygning og varighed samt tilmeldingsprocedure. Du skal selv holde dig orienteret om de regionale vilkår, inklusiv vilkår for tilmelding.

Udover nedenstående beskrivelse af kurser henvises til [målbeskrivelsen](#) og Den Lægelige Videreuddannelse - Region Syddanmarks hjemmeside under [kursusbeskrivelse](#).

Forskningstræning

Den teoretiske del af forskningstræningen varetages af Syddansk Universitet i samarbejde med Den Lægelige Videreuddannelse - Region Syddanmark.

Oversigt over forskningstræning udarbejdes af den regionale følgegruppe/uddannelsesudvalg/-råd i samarbejde med den postgraduate lektor.

På Den Lægelige Videreuddannelse - Region Syddanmarks hjemmeside kan du finde de relevante dokumenter om forskningstræning:

- 1) '[Forskningstræning i psykiatri i Region Syd](#)'. Dokumentet beskriver plan og udmøntning af forskningsmodulet.
- 2) '[Ansvarsfordelingen i forskningstræningen i Region Syd](#)'. Dokumentet udleveres af den uddannelsesansvarlige overlæge og kan findes på [Den Lægelige Videreuddannelse - Region Syddanmark](#).

Endvidere er der generel information om forskningstræning i Region Syddanmark [her](#).

Psykioterapiuddannelsen

Psykioterapiuddannelsen (grunduddannelsen) omfatter 60 timers terapi, 60 timers teori og 60 timers supervision med DPS-godkendt vejleder.

Mindst 10 sessioner skal være sammenhængende forløb i gruppe og mindst 40 sessioner skal være individuel terapi.

I Region Syddanmark er der oprettet et introduktionskursus i psykioterapi, der er med til at dække dele af den obligatoriske psykioterapiuddannelse i speciallægeuddannelsen. Du kan læse mere om kurset [her](#).

For skema til dokumentation samt godkendte vejledere se [www.dpsnet.dk](#)

Psykologer der er godkendte specialister i psykioterapi er automatisk godkendte som vejledere til grunduddannelsen i psykioterapi for læger.

4. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen skal der gives uddannelsesvejledning som anført i [målbeskrivelsen](#). Der skal efter behov tilbydes karrierevejledning.

Psykiatrisygehuset

Sygehuset har klare retningslinjer for [central og decentral introduktion](#) af nyansatte medarbejdere i sygehuset.

Psykiatrisk Afdeling Aabenraa

Organisering af den lægelige videreuddannelse

På afdelingen er der klare retningslinjer for organisering af den lægelige videreuddannelse. Der er en uddannelsesansvarlig overlæge og en uddannelseskoordinerende yngre læge. Der er en tillidsmand og der er hovedvejledere og kliniske vejledere. Hovedvejlederne har som udgangspunkt været på vejlederkursus. Se funktionsbeskrivelse for [uddannelsesansvarlig overlæge](#) og [uddannelseskoordinerende yngre læge](#). Afdelingsledelsen tager i udstrakt grad hensyn til at lade drift og uddannelse gå hånd i hånd med brug af uddannelsesrelateret arbejdstilrettelæggelse.

Afdelingen har retningslinje for introduktion af nyt personale i afdelingen, herunder et særligt udarbejdet [Introduktionsprogram for yngre læger](#).

Rammer for uddannelsesvejledning

Sundhedsstyrelsens retningslinjer følges med en startsamtale indenfor 2 uger og herefter løbende samtaler med 1-3 måneders intervaller efter individuelt behov.

Udarbejdelse af uddannelsesplan

Der udarbejdes en individuel uddannelsesplan ved den første samtale, og der foretages efter behov justering ved de løbende vejledersamtaler. Karriereplan/rådgivning gives/tages op ved vejledersamtalerne. [Vejledning om kompetencevurdering i den Lægelige Videreuddannelse](#) fra Sundhedsstyrelsen af 14/07/2008 følges.

Supervision og klinisk vejledning i det daglige arbejde

Alle hoveduddannelsessøgende har en speciallæge som hovedvejleder. Kompetencegodkendelse hviler på hovedvejleder, der dog i vid udstrækning kan lave aftalt uddelegering af godkendelse til de daglige vejledere. Alle uddannelsessøgende deltager i fastlagt undervisning og morgenkonferencer.

5. Logbog

[Logbog.net](#) er regionernes elektroniske styringsredskab for uddannelseslæger og uddannelsesansvarlige i alle specialer i hele Danmark. Her har du et samlet overblik over din uddannelse og det er her du samler dine dokumenter og du søger om autorisation hos Styrelsen for Patientsikkerhed.

Du kan se videopræsentationer af funktioner i logbog.net [her](#).

Attestation for tidsmæssigt gennemført uddannelseselement i den lægelige videreuddannelse findes [her](#)

6. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Alle ansættelsesforløb, som du, som uddannelsessøgende læge deltager i, skal evalueres i det elektroniske web-baserede system [www.evaluer.dk](#)

Bekendtgørelsen om uddannelse af speciallæger stiller krav om, at yngre lægers evalueringer af uddannelsesstederne skal offentliggøres, hvilket i anonymiseret form ligeledes sker på [www.evaluer.dk](#)

Alle læger får ved uddannelsesstart tilsendt en adgangskode til systemet. Denne kode skal gemmes og anvendes ved evaluering af alle fremtidige ansættelser i løbet af speciallægeuddannelsen.

Ved afslutningen af et delforløb vil systemet via mail eller sms minde dig om at evaluere det aktuelle forløb. Det er derfor vigtigt, at systemet er opdateret med gældende mobilnummer og e-mailadresse. Når der er foretaget en evaluering, vil den til afdelingen tilknyttede uddannelsesansvarlige overlæge modtage en mail med evalueringen. Ingen andre får en kopi, så alle andre overlæger og vejledere kender ikke til evalueringen.

Vurdering af den Lægelige Videreuddannelse i afdelingen sker på baggrund af ovennævnte resultater i [www.evaluer.dk](#) og ved løbende dialog med de uddannelsessøgende læger.

7. Inspektorordningen

Sundhedsstyrelsen står for inspektorordningen og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hvert 4. år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg.

Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse (kap. 2, § 7), at de regionale råd løbende skal vurdere den enkelte afdelings egnethed som uddannelsessted på baggrund af inspektorrapporterne.

Ordningen er et væsentligt element i kvalitetsopfølgningen af den lægelige videreuddannelse på det enkelte sygehus og i de enkelte afdelinger. Inspektorrapporterne fremlægges løbende på møder i Lokalt Lægeligt Videreuddannelse Råd for psykiatri, som via den postgraduate kliniske lektor (PUF) følger op på inspektorrapporternes konklusioner og anbefalinger i samarbejde med ledelserne på afdelingerne og de uddannelsesansvarlige læger.

8. Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalgene for de enkelte specialer har til formål at drøfte spørgsmål vedrørende lægelig videreuddannelse i Videreuddannelsesregion Syd, herunder at bidrage til at udvikle og sikre en ensartet høj kvalitet i speciallægeuddannelsen på alle uddannelsessteder.

Uddannelsesudvalgene drøfter derfor løbende de enkelte afdelingers evalueringer og inspektorrapporter og følge op på disse via Den Lægelige Videreuddannelse – Region Syddanmark.

Du kan læse mere om psykiatrisygehusets Lokale Lægelige Videreuddannelse Råd (LLVUR) [her](#).

9. Nyttige kontakter

Uddannelsesansvarlige overlæger

Du kan se en oversigt over de uddannelsesansvarlige overlæger i psykiatrisygehuset [her](#).

Postgraduat klinisk lektorer

Du kan læse mere om postgraduate kliniske lektorer på Den Lægelige Videreuddannelse - Region Syddanmarks hjemmeside [her](#).

Specialeselskabets hjemmeside

www.dpsnet.dk

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Videreuddannelsesregion Syd: www.videreuddannelsen-syd.dk

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegeuddannelsen.dk

Andre

Lægeforeningens [karriererådgivning](#)