

---

**UDDANNELSESPROGRAM**  
**FOR HOVEDUDDANNELSEN I INTERN MEDICIN:**  
**REUMATOLOGI VIDEREUDDANNELSESREGION SYD**  
**SEPTEMBER 2023**

**DANSK GIGTHOSPITAL, SØNDERBORG, SYGEHUS**  
**SØNDERJYLLAND SØNDERBORG, MEDICINSK CENTER**  
**OG GERIATRISK AFDELING, RYGCENTER SYDDANMARK,**  
**MIDDELFART OG REUMATOLOGISK AFDELING, OUH**  
**ODENSE UNIVERSITETSHOSPITAL**

**INDHOLD**

|  |    |
|--|----|
| 1. Indledning .....  | 2  |
| 2. Uddannelsens opbygning.....                                 | 2  |
| 3. Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse ..... | 10 |
| 4 Uddannelsesvejledning.....                                   | 11 |
| 5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse .....           | 11 |
| 6. Nyttige kontakter .....                                     | 12 |

# 1. INDLEDNING

Specialet Intern Medicin: Reumatologi er beskrevet i målbeskrivelsen, som findes på [www.sst.dk](http://www.sst.dk), hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet. Hoveduddannelsesforløb understøttes ved anvendelse af uddannelsesprogrammer, som kan findes på [www.videreuddannelsen-syd.dk](http://www.videreuddannelsen-syd.dk)

Ved start i hoveduddannelse skal du have følgende:

1. Uddannelsesprogrammet (dette dokument)
2. **Porteføljen, målbeskrivelsen** samt **kompetencekort** for hoveduddannelse i reumatologi fremsøges via dette link: [Intern medicin: Reumatologi | Dansk reumatologi.dk](#)
3. Målbeskrivelsen for reumatologi fra SST uddyber uddannelsesprogrammet: [Målbeskrivelser for de 39 lægespecialer - Sundhedsstyrelsen](#)

## 2. UDDANNELSENS OPBYGNING

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen ([Uddannelse af speciallæger - Sundhedsstyrelsen](#)). Dette uddannelsesprogram angiver hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb, dvs. de konkrete ansættelser: antal, sted og varighed.

Dit hoveduddannelsesforløb ser sådan her ud:

| 1. ansættelse                          | 2. ansættelse                                      | 3. ansættelse                     | 4. ansættelse  | 5. ansættelse  | 6. ansættelse                          |
|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
| Dansk Gigthospital, Sønderborg Sygehus | Sygehus Sønderjylland Sønderborg, Medicinsk Center | Rygcenter Syddanmark i Middelfart | Odense Universitetshospital Reumatologisk Afdeling C | Sygehus Sønderjylland Aabenraa, afdeling for Ældresygdomme | Dansk Gigthospital, Sønderborg Sygehus |
| <b>13 mdr.</b>                         | <b>6 mdr.</b>                                      | <b>3 mdr.</b>                     | <b>18 mdr.</b>                                       | <b>6 mdr.</b>  | <b>14 mdr.</b>                         |

Ved hver ansættelse skal du på basis af målbeskrivelsen og porteføljen for speciallægeuddannelsen i intern medicin: reumatologi sammen med dine vejledere udarbejde en individuel uddannelsesplan, som er en realistisk og konkret plan for, hvad du skal opnå under opholdet på afdelingen.

For at sikre bredden i uddannelsen såvel som ekspertisen inden for det pågældende speciale, i dette tilfælde reumatologi, dækker de anførte kompetencer ikke kun reumatologiske lidelser, men også almindelige intern medicinske lidelser, beskrevet af de øvrige specialer under intern medicin.

Under 4. ansættelsen fokuseres overvejende på de mere sjældne og specielle reumatologiske sygdomme, men enkelte intern medicinske kompetencer opnås også her.

Under hele uddannelsesforløbet vil der være fokus på de 7 lægeroller.

### 2.1 PRÆSENTATION AF UDDANNELSENS ANSÆTTELSESSTEDER, HERUNDER ORGANISERING AF FAGLIGE FUNKTIONER OG LÆRINGSRAMMERNE

Nedenfor findes kort beskrivelse af de ansættelsessteder lægen skal ansættes på i denne del af speciallægeuddannelsen. Beskrivelsen er tilstræbt kort, men kan evt. findes i mere udførlig udgave på ansættelsesstedets hjemmeside ud fra det anførte link.

### 2.2 1. OG 6. ANSÆTTELSE: DANSK GIGTHOSPITAL, SØNDERBORG

## Ansættelsesstedet generelt

Dansk Gigthospital er et specialehospital inden for reumatologi og ejes af Gigtforeningen. Hospitalet varetager funktionen som reumatologisk afdeling for Sygehus Sønderjylland og modtager patienter til ambulant udredning og behandling, indlæggelse samt til tværfaglig rehabilitering under indlæggelse fra hele landet. Gigthospitalet er aktuelt normeret til 28 senge og har ca. 650 indlæggelser om året samt ca. 18.500 ambulante besøg. Hospitalet har sit eget laboratorium, der ud over standardprøver udfører al autoimmun diagnostik for Sygehus Sønderjylland. Derudover har hospitalet en DXA-skanner og varetager behandling af osteoporose hos patienter med en inflammatorisk gigtsygdom. Dansk Gigthospital har en stor og veletableret forskningsenhed, som er forankret under Institut for Regional Sundhedsforskning (IRS) på Syddansk Universitet (SDU).

<http://www.gigthospitalet.dk>

<http://www.centerforvidenomgigt.dk>

## Organisation af faglige arbejdsfunktioner (funktionsbeskrivelse)

### Ambulatoriefunktion:

I ambulatoriet varetages udredning og behandling af patienter med inflammatorisk gigtsygdom eller mistanke herom. Endvidere ses patienter i non-inflammatorisk ambulatorium, bl.a. med henblik på mulig indlæggelse. Patienter i biologisk behandling er tilknyttet vores bioenhed. HU-læger er fast tilknyttet denne under den sidste ansættelse.

HU-læger ser typisk 6-8 patienter dagligt (lidt færre i starten).

Supervision:

Der er daglig fast supervisor (speciallæge eller HU-læge i sidste del af uddannelsen), som superviserer løbende. Herudover er der mulighed for at gennemgå dagens program i forlængelse af morgenkonferencen.

Der vil endvidere være faste uddannelsesdage, hvor vejleder følger HU-lægen i ambulatoriet.

### UL og procedurer:

Der er i ambulatoriet rig mulighed for oplæring i muskuloskeletal ultralyd, samt artrocentese og ledinjektioner. Til morgenkonference gennemgås "ledinjektionslisten" og man har mulighed for at indkalde patienter mhp ledinjektioner/ vurdering obs gigtaktivitet og aftale tid med supervisor. Der vil som regel være tid om eftermiddagen.

Herudover vil der være planlagte UL-ambulatorie dage, hvor man udelukkende ser patienter mhp. ultralydsdiagnostik og mulig injektion. I starten med fast supervision, efterhånden supervision efter behov.

### Stuegang:

Afvikles dagligt og starter med plankonference med plejepersonalet kl. 08.30-09.00. Derefter foregår stuegangen på fast kontor, hvor patienter møder ind på skift i tidsrummet fra kl. 09.00-12.00.

Resten af eftermiddagen er der tid til administration/forberedelse til næste dag samt evt. se patienter fra ledinjektionslisten. I tilfælde af akutte problemstillinger fra afdelingen, tager man sig af disse.

### HF (patienter til forundersøgelse):

Fuld journaloptagelse kl. 08.30-10.00 og kl. 10.30-12.00 mhp tværfagligt rehabiliteringsforløb. Tværfaglig konference med plejepersonale, fysioterapeut og ergoterapeut samt evt. socialrådgiver fra kl. 12.-12.30.

Resten af eftermiddagen er der tid til administration/forberedelse til næste dag samt evt. se patienter fra ledinjektionslisten.

### Vagtfunktion:

HU-lægen vil indgå i FV-laget. Fremmøde i dagtiden fra kl. 08.00-16.30, herefter tilkaldevagt, med tilstedeværelse indenfor 30 min. Der står vagtværelse til rådighed til vagthavende læge. Lørdag og søndag: tilkaldevagt. Dog muligt fremmøde søndag til modtagelse af nye patienter og journalskrivning. Vagthavende har 2 nye patienter samt 2 akut tider dagligt, ansvar for blodprøvekvittering og vagttelefon. BV (overlæge) kan kontaktes hele døgnet.

### Konferencer:

| Tidspunkt   | Tema   | Deltagere                                    | Sted                                |
|---|--|--|-------------------------------------|
| Mandag – fredag kl. 08.00-08.00                                     | Morgenkonference   | Alle læger                                   | Konferencerum (administrationsgang) |
| Mandag, torsdag & fredag kl. 13.00-13.30                            | Middagskonference  | Læger. Altid tilstedeværelse af speciallæge. | Konferencerum (ambulatoriet)        |
| Mandag kl. 14.00-15.00  | MAS-MUP konference<br><br>(mistanke om alvorlig sygdom / metastase uden kendt primærtumor)                     | Multidisciplinær – Læger fra SHS og DG       | SHS eller via video-link.           |
| Tirsdag kl. 14.00-14.30   | ”Bio-konference” (drøftelse af indikation for opstart af b-DMARDs og JAK inhibitorer hos pt med gigtaktivitet) | Læger + ambulatoriesygeplejersker            | ”Spisesalen”                        |
| Onsdag kl. 13.00-13.30  | Røntgen konference<br><br>(gennemgang af billeddiagnostisk materiale efter oplæg fra henvisende læge)          | Læger + radiolog fra SHS                     | Røntgenafdeling SHS                 |
| 1 x om måneden (typisk hver sidste tirsdag eller torsdag) kl. 14.00 | Bindevævskonference med afd. C, OUH  | Læger  | Video-link                          |

### Undervisning:

Det forventes at uddannelsessøgende læge deltager aktivt i afdelingens undervisning.

| Tid                     | Deltagere                             |   |
|-------------------------|---------------------------------------|---|
| Tirsdag kl. 14.30-15.30 | Alle læger + ambulatoriesygeplejerske | Interne og eksterne undervisere. Planlægges af læge og ambulatoriesygeplejerske.  |
| Onsdag kl. 08.10-08.50  | Alle læger                            | Undervisning primært ved afdelingens læger. Bl.a. årshjul med gennemgang af faste emner (RA, PsA, AU, SpA, GCA/PMR). Alle HU-læger skal fremlægge et emne. Planlægges af UKYL/ UAO. |
| Torsdag kl. 08.10-08.20 | Alle læger                            | ”Journal club”, artikelpræsentation. Alle læger forventes på skift at fremlægge en videnskabelig artikel. Planlægges af UKYL/ UAO   |

## Kurser og kongresser

Der er mulighed for, efter ansøgning til cheflæge, at opnå tjenestefrihed og ansøge om tilskud til deltagelse i relevante kurser og kongresser (ud over de obligatoriske).

## Forskning

Dansk Gigthospital har en stor og veletableret forskningsenhed. Læger i hoveduddannelse tilbydes alle at deltage i forskningsprojekter. Planlægges med hovedvejleder og læger tilknyttet forskningsenheden.

### 2.3 2. ansættelse Sygehus Sønderjylland Sønderborg, Medicinsk Center

I Medicinske Sygdomme, Sygehus Sønderjylland arbejder vi målrettet på at skabe et dynamisk og innovativt fagligt miljø, hvor patienten er i centrum. Vi tror på, at et højt niveau af engagement, faglighed og professionalisme er til gavn for vores patienter og deres pårørende. Det understøtter vi blandt andet ved at prioritere det tværfaglige uddannelsesmiljø og forskning højt i afdelingen. Samtidig sætter vi fokus på det sammenhængende patientforløb, patient- og pårørendeinddragelse.

#### Medicinske sygdomme, Sygehus Sønderjylland varetager følgende funktioner, fordelt på 3 matrikler:

- Endokrinologi
- Nefrologi inkl. hæmodialyse
- Lungemedicin
- Gastroenterologi
- Geriatri
- Onkologi
- Palliation (med selvstændigt sengeafsnit)
- Daghospital i Tønder
- Medicinsk Modtagelse Sønderborg

Funktionstiden vil foregå på Sønderborg matriklen.

#### Vagtarbejde

H-lægen deltager i forvagtslaget med forventning om at overtage bagvagtsfunktionen i de sidste 2 måneder af forløbet, på hverdage i dagtimerne. H-læge kan også være BV2 i dag timerne, funktion svarende til mellemvagt.

#### Dagarbejde

Dagarbejde kan foregå i sengeafsnit med stuegang eller i specialeambulatorierne.

H-læge har funktion i ambulatorie i lungemedicinsk og nyremedicinsk regi.

Der findes også mulighed for ambulatorie funktion ved diagnostik center, hvor patienten med mistanke om alvorlig sygdom er under udredning.

Der er altid supervision og mulighed for, at konferere patienterne med speciallæge i alle ambulatorier.

Vagtarbejde og dagarbejde fordeles ligeligt ca 50/50 med den forudsætning, at vi sikrer afdelingsdriften.

## KONFERENCER

Som H-læge har du mulighed for at deltage i en lang række forskellige konferencer.

**Morgenkonference (hverdage)** Mandag: Fælles, fri præsentation. Det kan være alt fra en case, en kahoot eller andet socialt indslag.

Tirsdag: Yngre læger undervisning.

Onsdag: Speciallæger undervisning.

Torsdag: Case præsentation. Både Yngre læger og Speciallæger.

Fredag: Information fra ledelsen.

### **Konference på Medicinsk Modtagelse**

Kl. 8.30 - 09.00 konference for vagthold, stuegangsgående læge samt afgangende vagthold.

### **Tavlekonferencer i perifere afsnit**

Kl. 8.40 – 09.00 Orientering i tildelte patienter til stuegang sammen med øvrige stuegangslæger

### **Nefrologisk/endokrinologisk middagskonference**

Kl. 12.15 – 13.00 på med gennemgang af patienter fra stuegang på Diabetes, Hormon- og Nyresygdomme Sengeafsnit (M14), nefrologisk ambulatorie samt hæmodialysetuegang.

### **LUCAS/lungemedicinsk konference på radiologisk afd.**

Kl. 12.30 – 13.00 med gennemgang af billeddiagnostik på formodet lungecancer patienter samt uafklarede infiltrater.

### **Lunge-MDT-konference**

Mandag kl. 12.00, tirsdag og torsdag kl. 11.00. Videokonference med OUH med alle nydiagnosticerede patienter med lungecancer.

### **Nyrepatologi og transplantationskonference**

Kl. 14.00 – 16.00 første onsdag hver måned. Online konference med hele regionens nefrologer og nefrologi-interesse-rede.

### **MDT-konference**

MDT konference afholdes mandage i ulige uger fra kl. 14.30-15.00 og giver mulighed for at diskutere tværfagligt syge patienter med problemer, der strækker sig over flere specialer. Der er deltagere fra hjertesygdomme, lungesygdomme, nyresygdomme samt endokrinologien.

### **MUP/MAS-konference**

Patienter der er under udredning for alvorlig eller uafklaret sygdom drøftes ved denne konference. Foregår på M60 hver mandag fra kl. 14.00-15.00. Introduktionslægen deltager ved funktion i Medicinsk Modtage Ambulatorium (MDAG) eller ved interesse.

### **Kurser og kongresser**

Deltagelse i obligatoriske kurser. Øvrige kurser efter individuel ansøgning til Afdelingsledelsen. H-lægen har op til 5 kursus/fokusdage i løbet af de 6 måneder, inklusiv de obligatoriske kurser.

### **Forskning**

Der er mulighed at deltage i forskningsaktivitet ved Medicinske Sygdomme, Sygehus Sønderjylland. Afdelingen rummer Medicinsk Forskningsenhed under Institut for Regional Sundhedsforskning ved Syddansk Universitet. Primære forskningsområder er indenfor organisationen, intern medicin og palliation med fokus på registerforskning. Der er tilknyttet unge forskere i ph.d.-forløb samt seniorforskere i post.doc-forløb samt en klinisk lektor. Det er afdelingens mål, at alle yngre læger skal have mulighed for at deltage i forskning. Yderligere oplysninger fås på hjemmesiden: Medicinsk Forskningsenhed

## **2.3 2. ANSÆTTELSE: RYGCENTER SYDDANMARK I MIDDELFART**

### **Rygcenter Syddanmark (sygehuslillebaelt.dk)**

Rygcenter Syddanmark udreder, behandler og vejleder på specialitniveau rygpatienter fra hele Region Syddanmark.

Ansættelsesstedet generelt: Rygcenter Syddanmark er en del af Sygehus Lillebælt (SLB) og består af medicinsk og kirurgisk funktion for udredning og behandling af degenerative (non-inflammatoriske) rygsygdomme. De hyppigste rygdiagnoser er: Discusprolaps, spinalstenose, sammenfald, arkolyse, spondylolistese – alle mulige rygkirurgiske patienter, men i den rygmedicinske verden fylder Uspecifikke rygsmerter klart mest.

Vi har en bio-psyko-social tilgang til patienterne og kommunikerer til vores samarbejdspartnere i kommunerne og primærsektor via ICF-modellen (International Classification of Functioning, Disability and Health). Vi arbejder rygmedicinsk i selvledende, tværfaglige teams (3 stk.) med opgaveglidning efter givne retningslinjer. Et rygmedicinsk team består af fysioterapeuter, læger, kiropraktorer, sygeplejersker.

Rygcentret har udelukkende ambulatoriefunktion og arbejdstiden er på hverdage kl. 08.00 – 15.30, fraset fredag, hvor det er kl. 08.00 – 15.00. En H-læge ser gennemsnitligt 3-4 nyhenviste patienter dagligt samt 2-4 kontroller, i starten mindre så du kommer godt igang. Hver mandag og fredag har man fælles medicinsk morgen konference 08.00 – 08.30. Om onsdagen teamkonference fra 08.00 – 08.30. Tirsdag og torsdag morgen fælles røntgenkonference med deltagelse af radiolog og rygkirurg fra Middelfart. Hver mandag kl. 12.30 er der 1 times konference med rygkirurger fra OUH.

### Konferencer

| Tidspunkt  | Tema                                | Deltagere   |
|--|-------------------------------------|---|
| Mandag kl 12.30-13.30                                | Rygkirurgisk røntgen konf. med OUH: | Neurokirurg (OUH), Ortopædkirurg (OUH)<br><br>Radiolog (SLB)<br><br>Rygmedicinsk læge (SLB) |
| Tirsdag og torsdag 08.00-08.30                       | Rygkirurgisk røntgen konf. (SLB):   | Neurokirurg/Ortopædkirurg (SLB)<br><br>Radiolog (SLB)<br><br>Rygmedicinsk læge (SLB)        |
| Mandag og fredag 08.00-08.30                         | Rygmedicinsk morgen konference      | Medicinske læger, Fysioterapeuter, Kiropraktorer, Sygeplejerske                             |
| Alle dage kl 11-11.15 samt onsdag morgen 08.00-08-30 | Teamkonference i team 1-3           | Medicinske læger, Fysioterapeuter, Kiropraktorer, Sygeplejerske                             |

Organisation af arbejdsfunktioner: Den uddannelsessøgende H-læge laver forundersøgelse, bestiller og tolker på billeddiagnostik (MR, rtg mm) samt evt. blodprøver, der afgives ambulant eller telefonisk svar. Evt tvivl kan konfereres med den vagthavnede medicinske læge på tlf 64127. Evt. opfølgende funktionsvurderinger og planer foretages af fysioterapeuter. Smertehåndtering medicinsk/kognitivt kan ved behov varetages af smertesygeplejerske.

Det forventes at H-lægen i løbet af de 3 mdr. holder et kort fagligt indlæg for sit team eller på fællesmorgenkonference – temaet skal være relevant, men er ellers frit og kan evt. aftales med vejlederen.

Kurser og kongresser: Til de obligatoriske H-kurser ydes tjenestefrihed med løn samt diæter ved internater. Deltagelsen i andre speciale relevante kurser efter aftale med uddannelsesansvarlige overlæge. Det bemærkes at et samlet ophold på Rygcentret kun er berammet til tre måneder, dvs. 90 dage. For at få godkendt opholdet på Rygcentret må man højst have 10 % fravær, dvs. 9 dage fra regnet de obligatoriske kurser og ferie.

Forskning: Rygcenteret har en rygmedicinsk forskningsenhed, der ledes af forskningsleder Søren Francis Dyhrberg O'Neill. Rygkirurgisk har en forskningsenhed, der ledes af Professor Mikkel Østerheden Andersen. Ved interesse kan der informeres om mulige projekter samt evt. forskningsdeltagelse.

## 2.4 3. ANSÆTTELSE - REUMATOLOGISK AFDELING C, ODENSE UNIVERSITETSHOSPITAL

### OUHIntra - Sider - C - Reumatologisk Afdeling (rsyd.dk)

Reumatologisk afdeling C er Region Syddanmarks højtspecialiserede reumatologiske afdeling og modtager patienter fra Region Syddanmark/Sjælland. Afdelingen har desuden regionsfunktion på Fyn samt hovedfunktion sv.t. OUH's lokale optageområde. Afdelingen indgår i den generelle medicinske funktion på OUH i samarbejde med Fælles Akut Modtagelse (FAM).

#### **Uddannelsesplanlægning og organisering af arbejdsfunktioner**

Kompetenceopnåelse er koblet op på følgende arbejdsfunktioner: Stuegang på afdeling MCS samt ambulatoriefunktion i reumatologisk ambulatorium C, specialevagt på afdeling C og vagtarbejde på FAM.

#### **Organisation af arbejdsfunktioner**

| Art                 | Omfang  | Supervision  |
|---------------------|---|--|
| <b>Ambulatorie</b>  | <b>50% af funktionstiden.</b><br><br>H-læger har cirka 1-2 ugentlig ambulatoriedage. H-lægen kan forvente at møde patienter med alle typer inflammatoriske gigt og bindevævssygdomme.<br><br>H-lægen tilknyttes på skift de enkelte ambulatoriesøjler (Inflammatoriske bindevævssygdomme og enhed for accelereret udredning), hvor uddannelseslægen i samarbejde med den søjleansvarlige overlæge foretager opfølgning på højtspecialiserede patienter (tandemamb.) | Speciallæge (supervisor) er tilgængelig hele dagen for supervision.<br><br>Søjleansvarlig overlæge er frigjort til supervision i tandemambulatorier              |
| <b>Stuegang</b>     | <b>10% af funktionstiden.</b><br><br>Stuegang afvikles dagligt på sengeafsnittet MCS kl. 08.15-11.20. H-lægen deltager i stuegangen sammen med 1 speciallæge og 1 yngre læge. H-lægen forventes at gå stuegang på 2-3 patienter   | Speciallæge (supervisor) er tilgængelig for supervision. Til middagskonference fremlægges alle patienter og her gives feedback på udrednings og behandlingsplan. |
| <b>Specialevagt</b> | <b>20% af funktionstiden.</b><br><br>Stuegang på indlagte reumatologiske i FAM,<br><br>Subakutte patienter i ambulatoriet og tilsyn på andre afdelinger.  | Supervisor ser med på patienter og bidrager til plan for patienten i dagtid. Speciallæge tilgængelig på telefon i vagttid til drøftelse af vanskelige patienter  |
| <b>FAM vagt</b>     | <b>20% af funktionstiden.</b><br><br>H-lægen deltager i vagter på Fælles akutmodtagelse (FAM). FAM modtager akutte patienter fra alle medicinske dobbeltspecialer og varetager den medicinske skadestuefunktion. FAM er beliggende i eget hus, se nærmere på selvstændig beskrivelse af FAM funktionen. <u><a href="#">OUHIntra - Sider - FAM - Fælles Akutmodtagelse (rsyd.dk)</a></u>   | Speciallæger er tilgængelige som bagvagter for vagtfunktionen.   |



## Konferencer

Nedenfor er skitseret, hvilke konferencer/undervisning/møder uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle er og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af ved deltagelse.

| Konferencer  | Indhold   | Hypighed                   | Deltagere  | Læring                                      |
|--|---|----------------------------|------------|---|
| <b>Morgenkonference afd. C</b><br><b>Kl. 08.00-08.15</b>   | Vagtens forløb gennemgås og dagens arbejde fordeles efter arbejdsplan   | dagligt                    | Alle læger | Administrative og professionelle lægerrolle |
| <b>Middagskonferencer afd. C</b><br><b>Kl. 13.00-13.15</b> | Indlagte patienter fremlægges og udredning/behandling drøftes   | dagligt                    | Alle læger | Administrative og professionelle lægerrolle |
| <b>Ambulatoriekonferencer</b><br><b>Kl. 13.15-13.30</b>    | 1. Artritkonference (Reumatoid arthritis, juvenil arthritis, urica)<br><br>2. SpA konference<br>(spondylartrit og psoriasis arthritis)<br><br>3. Bindevævs og vaskulitis konference | Mandag, onsdag og torsdag  | Alle læger | Administrative og professionelle lægerrolle |
| <b>Bio-konference</b><br><b>Kl. 13.15-13.30</b>            | Intensivering af behandling med b-DMARDs og s-DMARD's   | Hver tirsdag og fredag     | Alle læger | Administrative og professionelle lægerrolle |
| <b>Røntegnkonference</b><br><b>Kl. 14.00-15.00</b>         | Vanskeligt tolkbare billeddiagnostiske undersøgelser gennemgås af bevægeapparatradiolog med oplæg fra reumatologen  | Sidste torsdag i hver mdr. | Alle læger | Administrative og professionelle lægerrolle |
| <b>Patologikonference</b><br><b>kl. 14.15-15.00</b>        | Vævsprøver gennemgås af patologer mhp. differentialdiagnostik og vidensdeling. Oplæg fra reumatolog.  | Første torsdag i hver mdr. | Alle læger | Administrative og professionelle lægerrolle |

## Undervisning

H-lægen forventes at deltage i afdelingens undervisning.

Hver tirsdag fra 08.00-08.40: Yngre læger underviser yngre læger (kun yngre læger).

Hver onsdag fra kl. 08.00-09.00: Undervisning af interne eller eksterne undervisere (alle læger)

Hver torsdag kl 08.05-08.20: Fremlæggelse af ugens artikel (alle læger)

## Kursusdeltagelse

Der er mulighed for at deltage i kurser. Ønske om deltagelse i konferencer/kongresser behandles af cheflægen i afdeling C.

## **Forskning og udvikling**

Afhængigt af muligheder og ønsker, kan uddannelseslægen deltage i eller bidrage til forskning i afdelingen.

## **3. PLAN FOR KOMPETENCEUDVIKLING OG KOMPETENCEGODKENDELSE**

De intern medicinske kompetencemål og anbefalet godkendelse af kompetencer FIM 1-9 er oplyst i link til videreuddannelsen i region Syddanmark:

De 15 specialespecifikke kompetencer angivet med læringsmetoder, kompetencevurderingsmetode og forventet tidspunkt for godkendelse i uddannelsesforløbet er oplyst i link til videreuddannelsen i Region Syddanmark. Tidspunkt for forventet godkendelse i H-forløbet er aftalt ved møde i videreuddannelsesrådet for reumatologi i region Syd den 30.8.2023.

**[Uddannelsesprogrammer \(videreuddannelsen-syd.dk\)](https://videreuddannelsen-syd.dk)**

### 3.1 OBLIGATORISKE KURSER OG FORSKNINGSTRÆNINGSKURSER

De generelle kurser er overordnet beskrevet i målbeskrivelsen. Kurserne udmøntes og planlægges hovedsageligt regionalt, af det regionale videreuddannelsessekretariat og af Sundhedsstyrelsen. Der er derfor forskel på kursernes opbygning og varighed samt tilmeldingsprocedure. Lægen skal selv holde sig orienteret om de regionale vilkår, inklusive vilkår for tilmelding. Dansk selskab for intern medicin: <https://dsim.dk/kursuskalender/>

Der findes beskrivelse af de specialspecifikke kurser på Dansk reumatologisk Selskabs hjemmeside: <https://danskreumatologi.dk/dansk-reumatologisk-selskab/uddannelse-drs/specialespecifikke-kurser/>

### 3.2 FORSKNINGSTRÆNING

Forskningstræningen skal være påbegyndt senest 2 år efter ansættelsen start og afsluttet senest et halvt år før speciallægeuddannelsen er gennemført. Som udgangspunkt skal den teoretiske kursusvirksomhed afvikles inden for en periode på 12 måneder. Nærmere beskrivelse findes her: [Forskningstræning for speciale x \(videreuddannelsen-syd.dk\)](https://www.videreuddannelsen-syd.dk/forskningstraning-for-speciale-x)

## 4. UDDANNELSESVEJLEDNING

Den uddannelsesansvarlige overlæge på den pågældende afdeling sørger for at den uddannelsessøgende læge får tildelt en hovedvejleder under ansættelsen i afdelingen.

### 4.1 RAMMER FOR UDDANNELSESVEJLEDNING

Den uddannelsessøgende aftaler med hovedvejleder tidspunkt for introduktionssamtale (inden for de første 4 uger), og der skal aftales løbende samtaler, typisk med 3 måneders intervaller. Det forventes at der afsættes en time til introduktionssamtale og slutevalueringssamtale og 15 – 30 min. til løbende samtaler under ansættelsen. Antal og hyppighed af samtaler justeres ved behov. Den uddannelsesansvarlige overlæge deltager i møderne ved behov.

### 4.2 UDARBEJDELSE AF INDIVIDUEL UDDANNELSESPLAN

Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes i forbindelse med introduktionssamtalen. Uddannelsesplanen skal anvendes som redskab til sikring af læringsprogression og progressionen i det tillærte og til godkendelse af de enkelte kompetencer.

### 4.3 SUPERVISION OG KLINISK VEJLEDNING I DET DAGLIGE ARBEJDE

Alle læger med højere "charge" er kliniske vejledere (for h-lægen drejer det sig om en reumatologisk speciallæge) og kan godkende opnåede kompetencemål. Det forventes at den uddannelsessøgende selv er opmærksom på når kompetencer opnås i den kliniske hverdag og at der aftales med hovedvejleder eller klinisk vejleder tidspunkt for evaluering. Der tilstræbes at der gives feedback enten i eller efter læringssituation/evaluering, samt ved de krydspunkter/konferencer samt ved vejledersamtaler.

## 5. EVALUERING AF DEN LÆGELIGE VIDEREUDDANNELSE

Alle ansættelsesforløb, som den uddannelsessøgende læge deltager i, skal evalueres i det elektroniske web-baserede system [Uddannelseslæge \(uddannelseslaege.dk\)](https://www.uddannelseslaege.dk). Bekendtgørelsen om uddannelse af speciallæger stiller krav om, at yngre lægers evalueringer af uddannelsesstederne skal offentliggøres, hvilket i anonymiseret form ligeledes sker på [www.uddannelseslaege.dk](https://www.uddannelseslaege.dk). Alle læger får ved uddannelsesstart tilsendt en adgangskode til systemet. Denne kode skal gemmes og anvendes ved evaluering af alle fremtidige ansættelser i løbet af speciallægeuddannelsen. Ved afslutningen af et delforløb vil systemet via mail eller sms minde uddannelseslægen om at evaluere det aktuelle forløb. Det er derfor vigtigt, at systemet er opdateret med gældende mobilnummer og e-mailadresse. Når der er foretaget en evaluering, vil den til afdelingen tilknyttede uddannelsesansvarlige overlæge modtage en mail med evalueringen. Ingen andre får en kopi, således kender overlæger og vejledere ikke til evalueringen.

## 6. NYTTIGE KONTAKTER

### 6.1 UDDANNELSESANSVARLIGE OVERLÆGER

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted

### 6.2 POSTGRADUAT KLINISK LEKTOR FOR DENNE UDDANNELSE:

Findes på hjemmesiden for det regionale videreuddannelsessekretariat:

**[Pædagogisk udviklende funktion \(videreuddannelsen-syd.dk\)](http://www.videreuddannelsen-syd.dk)**

### 6.3 SPECIALELSKABETS HJEMMESIDE

**[www.danskreumatologi.dk](http://www.danskreumatologi.dk)**

Herunder findes også Yngre Reumatologers hjemmeside:

**<https://danskeumatologi.dk/yngre-reumatologer/>**

### 6.4 SUNDHEDSSTYRELSEN

**[www.SST.DK](http://www.sst.dk)**

### 6.5 REGIONALT SEKRETARIAT FOR DEN LÆGELIGE VIDEREUDDANNELSE

Videreuddannelsesregion Syd:

**[www.videreuddannelsen-syd.dk](http://www.videreuddannelsen-syd.dk)**

**Bilag 3. Generel funktions- og stillingsbeskrivelse for læger i hoveduddannelsesstilling i reumatologi: internmedicin**

| <b>Stillings- og funktionsbeskrivelse</b>   |   |
|---|---|
| <b>Klassificeret stilling: Uddannelsessøgende læge i hoveduddannelsesstilling</b>   |   |
| <b>Organisatorisk placering:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Der skal fremgå referenceforhold for funktionen</li> </ul>        | <p>I kliniske problemstillinger refereres til nærmeste mere kompetente kollega. Lægen refererer generelt fagligt til ledende overlæge</p> <p>I uddannelsesmæssige problemstillinger refereres primært til hovedvejleder og uddannelsesansvarlig overlæge</p>  |
| <b>Ansvar:</b>  | <p>Kliniske problemstillinger: Lægen har ansvar for kliniske problemstillinger i henhold til den progression der er beskrevet i uddannelsesprogrammet for læge i hoveduddannelsesstilling</p> <p>Uddannelsesmæssige problemstillinger: lægens har ansvar for egen læring i henhold til uddannelsesprogram og målbeskrivelse samt egen uddannelsesplan, samt for supervision og feedback til samarbejdspartnere.</p> <p>Lægen er i henhold til eget kompetenceniveau forpligtet til at vejlede mindre kompetente læger</p> |
| <b>Opgaver vedr. den specifikke funktion:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ansvar</li> <li>▪ Konkrete arbejdsopgaver</li> </ul> | Der henvises til aktuelle uddannelsesprogram og målbeskrivelse for hoveduddannelsesstillingen.  |
| <b>Kvalifikationer</b>  | <p>Bestået medicinsk embedseksamen</p> <p>Tilladelse til selvstændigt virke som læge</p> <p>Godkendt introduktionsstilling i specialet</p> <p>Bedømt kvalificeret af ansættelsesudvalg i specialet</p>  |
| <b>Andet:</b>   |   |
| <b>Stillings- og funktionsbeskrivelse udarbejdet den:</b>   | <b>Senest revideret den:</b>  |
| <b>Afdelingsledelsens underskrift</b>   |   |