

Uddannelsesprogram for

**i Hoveduddannelsesforløb
i
Almen Medicin**

**Akutafdelingen,
Sygehus Lillebælt, Kolding Sygehus.**

Region Syddanmark

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indledning	s. 3
Uddannelsens opbygning	s. 3
Formålet med dette uddannelseselement	s. 3
Præsentation af uddannelsesstedet, herunder organisering af faglige funktioner samt læringsrammer.	s. 3
Beskrivelse af Akutafdelingen og praktiske informationer	s. 4
Kolding sygehus	s. 4
Akutafdelingen og bemanningen	s. 4
Visitation og modtagelse af akutte patienter.	s. 5
Introduktionsperiode:	s. 5
Arbejdsfunktioner som almen praksislæge (AP-læge)	s. 5
Vejleder/supervision	s. 6
Øvrige uddannelsesrelevante forhold	s. 6
Undervisning	s. 6
Læringsmetoder	s. 6
Kompetencevurderingsmetoder	s. 7
Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse	s. 7
Kvalifikationskort 1	s. 7
Obligatoriske kurser og forskningstræning	s. 8
Specialespecifikke kurser	s. 8
Generelle kurser	s. 8
Forskningstræning	s. 8
Uddannelsesvejledning	s. 9
Ansættelse i praksis, fase 1, 2 og 3:	s. 9
Organisering af den lægelige videreuddannelse	s. 9
Evaluerings af den lægelige videreuddannelse	s. 9
Nyttige kontakter	s. 9
Specialeselskabets hjemmeside	s. 9
Sundhedsstyrelsen	s. 9
Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse	s. 9
Andre vigtige Bilag	

Indledning

Specialet almen medicin er beskrevet i målbeskrivelsen

http://www.sst.dk/Uddannelse%20og%20autorisation/Special%20og%20videreuddannelse/Laege/Maalbeskrivelser%20i%20speciallaegeuddannelsen/Almen_medicin.aspx, hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet. Speciallægeuddannelsens introduktionsforløb og hoveduddannelsesforløb understøttes ved anvendelse af en elektroniske portefølje www.logbog.net/v4

I porteføljen findes en oversigt over de 84 kompetencer, der skal opnås i løbet af speciallægeuddannelsen, og de godkendes også her. Her findes også andre elementer, der understøtter uddannelsen, kompetencevurderingsskemaer, mulighed for kursusregistrering mv.

Uddannelsens opbygning

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen ([Målbeskrivelse på sst.dk](#)). Dette uddannelsesprogram angiver hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb, dvs. de konkrete ansættelser: antal, sted og varighed. Der kan i hospitalsansættelserne være anden rækkefølge.

1. ansættelse	2. ansættelse	3. ansættelse	4. ansættelse
<i>Fase 1.1. Praksisnavn:</i>	<i>Medicinsk Afd.</i>	<i>Fælles Akutafd.</i>	<i>Psykiatrisk afd.</i>
<i>6 mdr.</i>	<i>9 mdr</i>	<i>3 mdr.</i>	<i>6 mdr.</i>

5. ansættelse	6. ansættelse	7. ansættelse	8. ansættelse
<i>Gynækologisk/ obstetrisk afd.</i>	<i>Pædiatrisk afd.</i>	<i>Fase 2. Samme praksis som 1. ansættelse</i>	<i>Praksisamanuensis, fase 3. Praksisnavn meddeles senere.</i>
<i>6 mdr.</i>	<i>6 mdr.</i>	<i>6 mdr.</i>	<i>12 mdr.</i>

Formålet med dette uddannelseselement:

Ansættelsen er et delelement, som sammen med alle andre ansættelser i hoveduddannelsen sikrer kvaliteten af uddannelsen til speciallæge i almen medicin.

Dette program udgør sammen med uddannelsesprogrammer for samtlige ansættelser i Hoveduddannelsesforløbet i Almen Medicin og den generelle del en beskrivelse af samtlige kompetencer der skal læres for at opnå speciallæge anerkendelse.

Præsentation af uddannelsesstedet, herunder organisering af faglige funktioner samt læringsrammer.

Nedenfor findes kort beskrivelse af ansættelsesstedet, du skal ansættes ved i din hoveduddannelsesstilling. Beskrivelsen er tilstræbt kort, men kan evt. findes i mere udførlig udgave på ansættelsesstedets hjemmeside.

Beskrivelse af Akutafdelingen og praktiske informationer

Kolding sygehus

Kolding sygehus hører under Sygehus Lillebælt, som desuden består af Vejle, Fredericia, Middelfart og Give sygehuse.

Kolding sygehus er et af regionens 4 akutsygehuse.

Sygehuset har i dag ca. 300 senge. Der planlægges en udbygning af Kolding sygehus for ca. 1 mia. kroner. Første etape forventes taget i brug i 2016, og fuld udbygning forventes at være sket i 2019. Der bliver bygget helt ny fælles akutmodtagelse (FAM), som forventes at blive indflytningsklar i 2016. Optageområdet er ca. 300.000 indbyggere.

Se Internettet www.sygehuslillebaelt.dk

Kolding Sygehus' web-email-adresse er sygehuslillebaelt@slb.regionsyddanmark.dk Tlf 76362000

Behandlingsafdelinger:

Medicinsk afdeling
Organkirurgisk afdeling
Ortopædkirurgisk afdeling
Karkirurgisk afdeling
Psykiatrisk afdeling
Pædiatrisk afdeling
Anæstesi/intensiv
Gynækologisk/obstrisk afdeling
Akutafdelingen
Hjerteafdelingen

Kliniske serviceafdelinger:

Operation
Anæstesi og intensiv,
Røntgen afd.
Klinisk Biokemisk afdeling
Terapiafdeling
Apoteket

Akutafdelingen og bemandingen:

Kolding sygehus har siden 2008 haft en fælles akut modtageafdeling, Akutafdelingen, som i dag består af modtageområdet, skadestuen, traumemodtagelsen og akut sengeafsnit, med i alt 29 stationære senge og 7 modtagesenge.

Akutafdelingen har egen ledelse og reference direkte til hospitalsledelsen.

Akutafdelingens opgave er modtagelse, triagering og primær behandling af skadepatienter og patienter, der er henvist til akut indlæggelse, eller som indbringes via 112. Afdelingen færdigbehandler hen ved 65 % af alle patienterne.

Lægerne i Akutafdelingen modtager og behandler alle patienter i skadestuen (32.000 årligt) og størstedelen af husets akutte indlæggelser (ca. 10.000 årligt, ca 30/døgn), hvor patienter fra organkirurgisk, ortopædkirurgisk, karkirurgisk, gynækologisk og medicinsk indlægges. Lægerne i Akutafdelingen har tæt samarbejde med lægerne fra de respektive specialafdelinger.

Akutafdelingen er lagt sammen med anæstesiaafdelingen pr. 1/1-13. Den lægelige bemanning i Akutafdelingen er ledende overlæge Lynge Kirkegaard (lokal 63106) og uddannelsesansvarlig overlæge Anne Marie Høeg Hansen (lokal 63210). Overlæge Mette Pedersen er ansat halv tid på Akutafdelingen og halv tid på anæstesiaafdelingen. Afdelingslæge Rikke Møller Andersen er ansat på halv tid. Derudover er overlæge fra medicinsk afdeling Mohamad El-Faramawi (lokal 62607) tilknyttet Akutafdelingen 20% af sin arbejdstid.

Der er ansat 14 yngre læger i forskellige uddannelsesforløb med ca. 10 i klinisk basis uddannelse (KBU), ca. 2 i almen blok samt de øvrige i uklassificeret stillinger.

Den sygeplejemæssige bemanning består af Oversygeplejerske Helle Vibeke Andersen (lokal 63158), afdelingssygeplejerske for akut modtagelse og sengeafsnit Hanne Osbæk (lokal 62118), afdelingssygeplejerske for skadestuen Ella Boel (lokal 63233). Anne Skovbakke er kvalitetskoordinator. Der er ansat ca. 110 sygeplejersker i Akutafdelingen.

Afdelingen er uddannelsesaktiv for alle faggrupper i afdelingen og er forskningsaktiv.

Visitation og modtagelse af akutte patienter

På Kolding Sygehus modtages alle akutte lægehenviste patienter i Akutmodtagelsen af Akutafdelingens læger. Visitationen fra praktiserende læge/vagtlæge sker primært telefonisk til flowmaster (sygeplejerske) i Akutafdelingen. Akutlægen skriver journal, udreder m. diverse prøver, behandler og lægger foreløbig plan i samråd med specialets mellemvagt/bagvagt/speciallæge. Herefter vil patienten enten blive visiteret til Akutafdelingens sengeafsnit eller til stamafdeling. En patient kan i udgangspunktet højst være indlagt 48 timer i Akutafdelingens sengeafsnit.

Introduktionsperiode:

Alle som starter på Akutafdelingen har en introduktionsperiode, hvor længden er forskellig alt efter ens tidligere erfaring og om man er i en uddannelsesstilling. Man introduceres som nyansat på Akutafdelingen til huset, afdelingen, IT-systemer, arbejdet som akutlæge i modtagelsen og skadestuen.

Der udsendes særskilt introduktionsprogram herfor.

Arbejdsfunktioner som almen praksislæge (AP-læge)

Du vil blive tilknyttet 1 måned i ortopædkirurgisk spor og 2 måneder i organkirurgisk spor. I aften- nattevagterne, samt weekendvagterne vil du dog skulle deltage i medicinsk spor.

Dagvagt ort/kir/med: (8-18), hvor man primært modtager/undersøger/behandler henholdsvis ortopædkirurgiske, organkirurgiske/karkirurgiske eller medicinske patienter, kan dog ved travlhed medføre at man bliver nødt til at modtage andre patienter end det spor, man er sat til den dag. Alle patienter som indlægges, konfereres med specialets mellemvagt eller speciallæge vagt.

Ortopædkirurgisk instruktør er til stede i skadestuen kl. 8.-23. i hverdagen og ortopædkirurgisk speciallæge er til stede i skadestuen til supervision eftermiddag og aften.

Øvrige patienter som sendes hjem uden indlæggelse, vil man ofte konferere med det pågældende speciales mellemvagt. Specialernes mellemvagter kan tilkaldes på ethvert tidspunkt ved dårlige patienter. Specialerne har tilstedeværelsesvagt af speciallæger og de vil meget af tiden være til stede i Akutafdelingen.

Aftennattevagt: (16-8.30), som ovenfor. Fra kl. 20 på hverdage og kl. 16 i weekender/helligdage er der kun 2 akutlæger i vagt, som dækker alle 3 spor med hjælp fra specialernes læger.

Ortopædkirurgisk skadesambulatorium: (8-15.30), ser patienter, som har været i skadestuen og kommer til opfølgning. Ortopædkirurgisk læge sidder i skadesambulatorium og superviserer.

Kirurgisk stuegang: (8.30-ca 9.30) forsøgsordning, når man har kirurgisk dagvagt, starter man med at gå stuegang på 1-2 organkirurgisk patienter i akut sengeafsnit under supervision, og herefter fortsætter man med modtagelse af akutte kirurgiske patienter i modtagelsen/skadestuen.

Vejleder/supervision:

Din vejleder er, om muligt, speciallæge i almen medicin Anne Marie Høeg Hansen. Ellers vil du hurtigst muligt efter ansættelsesstart blive tildelt en vejleder.

Arbejdet foregår i et dynamisk og uddannelsesintensivt miljø, hvor det er centralt at arbejde tværfagligt med respekt for alles kompetencer og ressourcer. Supervision varetages af kolleger fra både Akutafdelingen og specialernes mellem- og bagvagter og for en række konkrete færdigheders vedkommende også af plejepersonalet

Øvrige uddannelsesrelevante forhold:

AP-lægen vil blive tilknyttet som vejleder for 1-2 KBU-læger i fald det er praktisk muligt.

AP-lægen skal ligeledes deltage i de obligatoriske return-dage og andre obligatoriske kurser.

Undervisning

Konferencer: Der er flere små konferencer i løbet af dagen på akutafdelingen.

Morgen konferencen kl. 8.00-8.45 på hverdage, hvor der først er lidt generelt for dagen der kommer, gennemgang af patienter fra vagten. Dette efterfulgt af formaliseret undervisning fra de respektive samarbejdsafdelinger og fra egen afdeling.

Eftermiddagskonferencen kl. 17.30 på hverdage, er en overblikskonference, hvor vagten videregives til vagtholdet og kapacitet og lignende gennemgås. Alle vagthavende mødes.

Formaliseret undervisning:

Der er formaliseret undervisning hver mandag, onsdag og fredag ved ortopæd, medicinsk og organkirurgisk afdeling. Torsdage vil til tider være afsat til kardiologisk undervisning, mens de resterende dage afvikles af afdelingens egne læger.

Læringsmetoder: Disse er beskrevet i målbeskrivelsen, og nærmere uddybet i praksisbeskrivelserne der, hvor der er afvigelser fra målbeskrivelsen.

Der anvendes forskellige metoder afhængig af kompetencen der skal opnås. Herudover tager metodevalget afsæt i den konkrete læringssituation i den kliniske hverdag. Der gives feedback

under ad hoc -, såvel som planlagt supervision samt i forbindelse med struktureret undervisning. Udgangspunktet er mesterlære situationen mellem uddannelseslæge og tutorlæge

Kompetencevurderingmetoder: Kompetencevurderingsmetoderne er beskrevet i logbog.net

Ved introduktionssamtalen, som afholdes i løbet af de første 2 uger, planlægges gennemførelsen af kompetencevurderingen, herunder aftaler om tidspunkter, herunder f. eks brug af mini-cex eller direkte observation, hvilke typer af kliniske problemstillinger, der skal observeres, hvem der sørger for at finde egnede patienter mv.

Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Kompetencemålene, der skal vurderes og godkendes er anført i målbeskrivelsen, hvor der angives forslag til læringsmetoder for hver enkelt kompetencevurdering. Målbeskrivelsen indeholder desuden en generel beskrivelse af lærings- og vurderingsstrategier. ([Målbeskrivelse på sst.dk](#)). Indholdet og rækkefølgen af kompetencerne kan ses i målbeskrivelsens logbog. Alle kompetencer godkendes i almen praksis mens der godkendes kvalifikations kort på afdelingerne. Kompetencegodkendelsen er fordelt efter sværhedsgrad, kompleksitet mm. Læringsrammer og metoder vælges for den enkelte ansættelse. Kompetencevurderingsmetodernes gennemførelse i det konkrete ansættelsessted er ligeledes beskrevet. I dette program findes anvisning på hvor og hvornår kvalifikationskortene skal godkendes.

KVALIFIKATIONSKORT 1

Dette kvalifikations kort udfyldes under ansættelsen på akutafdelingen.
Den indeholder følgende:

Lægen skal have diagnosticeret, visiteret og deltaget i behandlingen af minimum 5 patienter med følgende problem: Patientforløbstype	Patient	Har deltaget tilfredsstillende i (dato og underskrift)
Patient med akutte abdominale smerter		
Nyrestenslignende smerter		
Ekstremitetsiskæmi		

Denne kompetence forventes opnået i kirurgisk spor.

Lægen skal have diagnosticeret, visiteret og deltaget i behandlingen af minimum 12 patienter med én eller flere af følgende problemer: Patientforløbstype	Patient	Har deltaget tilfredsstillende i (dato og underskrift)
Distorsion af et led		
Luxation af et led		
Fraktur		
Brandsår		
Skade på kar, nerver eller sener		

Denne kompetence forventes opnået i Ortopædkirurgisk spor.

Lægen skal have diagnosticeret, visiteret og deltaget i behandlingen af minimum 10 patienter med én af følgende tilstande: Patientforløbstype	Patient	Har deltaget tilfredsstillende i (dato og underskrift)
Svær kredsløbspåvirkning		
AKS		
Respirationsinsufficiens		
Kramper		
Anafylaksi		
Forgiftning/abstinensbehandling		
Sepsis/meningitis		
Påvirket bevidsthedsniveau		
Apoplexi		
Akut metabolisk tilstand		
Dyb venetrombose		

Denne kompetence forventes opnået i vagterne. Det vil ikke kunne garanteres at alle patientkategorier kan mødes på 3 måneder.

Og som det sidste:

Administrativ færdighed Færdighed	Har deltaget tilfredsstillende i (dato og underskrift)
Have deltaget i visitationen af henvisninger fra almen praksis	

Obligatoriske kurser og forskningstræning

Specialespecifikke kurser

Disse er nationale og er beskrevet i målbeskrivelsen (www.sst.dk) og organiseres via DSAM. Se mere på speam.dk

Generelle kurser

De generelle kurser er overordnet beskrevet i målbeskrivelsen. Kurserne udmøntes og planlægges hovedsageligt regionalt, af det regionale videreuddannelsessekretariat og af Sundhedsstyrelsen. Der er derfor forskel på kursernes opbygning og varighed samt tilmeldingsprocedure. Lægen skal selv holde sig orienteret om de regionale vilkår, inklusiv vilkår for tilmelding.

Gruppebaseret supervision:

I hoveduddannelsesstillingen indgår obligatorisk deltagelse i gruppebaseret supervision og temadage. Disse har dels en netværksskabende funktion for de almen medicinske uddannelseslæger, og dels et fagligt indhold, der er relevant for uddannelsen.

Forskningstræning

Forskningstræningsmodulet er placeret i fase 2. Du finder mere information om indhold, tilmelding mv. ([Link tilføjes når det kendes](#))

4. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen skal der gives uddannelsesvejledning som anført i målbeskrivelsen ([kan ses her](#)).

Ansættelse i praksis, fase 1, 2 og 3:

Organisering af den lægelige videreuddannelse

Den daglige vejledning varetages af tutor i den praksis, hvor du er ansat. Både tutorer og uddannelseslæger kan derudover søge råd og vejledning hos den lokale uddannelseskoordinator eller PKL (postgraduat klinisk lektor). Ved starten af ansættelsen vil du blive kontaktet af PKL med information om de praktiske forhold vedrørende temadage mv. og kontaktoplysninger for uddannelseskoordinator og PKL, som også findes på [praksis.dk](#).

Diverse information om uddannelsen, herunder råd og redskaber til vejledningen findes regionalt på ([Link tilføjes når det kendes](#)) og nationalt på [dsam.dk](#)

Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Det regionale videreuddannelses sekretariat evaluere løbende de enkelte uddannelses forløb på vegne af det regionale råd for den lægelige videreuddannelse.

Nyttige kontakter

Den lægelige videreuddannelse Region Syddanmark www.videreuddannelsen-syd.dk

Specialeselskabets hjemmeside

www.dsam.dk, www.fyam.dk

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Videreuddannelsesregion Midt: [LINK](#)

Videreuddannelsesregion Øst: www.laeggeuddannelsen.dk

Andre vigtige Bilag:

1. Kvalifikationskort 1. Akutområdet, vedhæftes i mappen til underskrift.
2. Vejledersamtale hjælpepapirer.
3. KV papirer KV1, KV2, KV4 og KV5.
4. funktionsbeskrivelse for reservelæge akutafdelingen, som tilsendes ved ansættelsesstart.