

## **Forskningstræning i speciallægeuddannelsen i Neurologi i Region Syd**

Formål:

Forskningstræningen skal bidrage til at opbygge og styrke kompetencer til, at speciallægen selvstændigt kan opsøge, vurdere og udvikle ny viden, samt til at speciallægen kan anvende og formidle denne viden til kritisk vurdering af etableret praksis inden for eget speciale og tilgrænsende specialer.

Når speciallægeuddannelsen er gennemført, skal lægen kunne:

- formulere en problemstilling med udgangspunkt i en aktuel klinisk praksis inden for eget speciale og påvise tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen
- gennemføre en systematisk eftersporing i videnskabelig litteratur til at belyse den valgte problemstilling
- fortolke litteraturens resultater kritisk og anvende resultaterne til en kritisk vurdering af etableret praksis
- vurdere eventuelle organisatoriske, økonomiske og etiske konsekvenser af at ændre praksis gennem udnyttelse af viden erhvervet ved litteraturgennemgangen
- formidle resultatet af litteraturgennemgangen samt eventuelle øvrige overvejelser

Tidsramme for forskningsmodulet:

Den overordnede tidsmæssige ramme er tyve dage, heraf ti dage til teoretisk kursusvirksomhed og ti dage til praktisk udførelse.

De ti dage til teoretisk kursusvirksomhed fordeles med følgende:

- 3 dages Grundkursus i forskningstræning modul I
- 3-4 dages Grundkursus i forskningstræning modul II eller specialespecifikke kurser, som er orienteret mod projektet og valgt af den uddannelsessøgende selv i samråd med vejleder.
- 3-4 dage, som er møder med vejleder til udarbejdelse af projektplan, vejledningssamtaler og fremlæggelse

De resterende ti dage til praktisk udførelse indgår som en integreret del af det kliniske og teoretiske arbejde. Disse 10 dage benyttes til et selvstændigt projekt.

Timerne kan fordeles på sammenhængende perioder eller på enkelte dage. Vejleder og den uddannelsessøgende læge kan endvidere aftale, at timerne fordeles på dele af arbejdsdage, hvis det er hensigtsmæssigt for det selvstændige arbejde med projektet. Afdelingerne er forpligtede til at tildele den uddannelsessøgende den af Sundhedsstyrelsen berammede tid til forskningstrænings-modulet.

Placering af forskningsmodulets elementer:

Inden for 1. år af ansættelsen:

Den uddannelsessøgende bør hurtigst muligt efter ansættelse i hoveduddannelsesforløb tilmelde sig Grundkursus i forskningstræning modul I og modul II. Dette sker via SDUs hjemmeside:

[https://www.sdu.dk/da/forskning/phd/phd\\_skoler/phdskolensundhedsvidenskab/forskningstraening](https://www.sdu.dk/da/forskning/phd/phd_skoler/phdskolensundhedsvidenskab/forskningstraening)

Det vil være hensigtsmæssigt, at den uddannelsessøgende tidligt får valgt et projekt, emne for forskningsopgave og dermed valgt/tildelt en forskningsvejleder, hvilket hovedvejlederen skal være behjælpelig med. Hovedvejlederen for den uddannelsessøgende vil være forankret ved hovedfunktionsenheden dvs. i Esbjerg, Aabenraa eller Kolding Neurologiske afdelinger, hvor den uddannelsessøgende starter sin uddannelse. Den uddannelsessøgende kan dermed allerede ved grundkursus, eller før dette, begynde at søge litteratur og forberede sit projekt/opgave. De ti dage til udarbejdelse af projektet placeres som hovedregel også ved disse enheder.

1. år af ansættelse ved Esbjerg, Aabenraa eller Kolding neurologiske afdelinger:

Den uddannelsessøgende holder 1 – 2 møder med vejlederen med henblik på at få udfærdiget protokol og forberedt videre forløb. Grundkursus I og II gennemføres. Andre relevante kurser for projektet planlægges.

2. år af ansættelsen ved Esbjerg, Sønderborg og Vejle neurologiske afdelinger:

Projektet/ opgaven udføres. Deltagelse i evt. specielle forskningskurser.

Projektet afsluttes og evaluering foretages.

Projektet fremlægges ved regionalt forskningsmøde.

Mulige emner for projekter kan eksempelvis være at:

- udarbejde eller opdatere afdelingens kliniske retningslinjer
- gennemføre en litteratursøgning med henblik på vidensformidling.
- gennemføre et kvalitetsudviklingsprojekt
- gennemføre en audit på baggrund af en aktivitetsregistrering
- udarbejde en projektbeskrivelse som baggrund for en videnskabelig artikel
- gennemføre et pilotprojekt med henblik på et egentligt forskningsprojekt eller udarbejde en protokol for et videnskabeligt forsøg

Hvor det er muligt og relevant, anbefales det, at indholdet i de teoretiske kurser relaterer sig til det selvstændige projekt. Projektet skal normalt indgå som en integreret del af den kliniske aktivitet i afdelingen. Det indebærer, at arbejdet er relevant for afdelingens kliniske virksomhed, herunder for kvalitets-og udviklingsarbejde.

## Vejledning

Forskningstræningsvejlederen skal være tilknyttet den afdeling, hvor projektet er forankret, og det tilstræbes, at vejlederen har forskningserfaring. Forskningsvejleder kan være samme person som hovedvejlederen (dvs. vejlederne på den funktionsbærende enhed), eller der kan udpeges en anden forskningsvejleder, hvor dette er relevant. Hovedvejlederen har ansvaret for, at forskningsvejlederen udpeges.

Vejledning kan foregå individuelt eller i grupper, men der skal altid være mulighed for individuel vejledning under forløbet. Det er vigtigt, at vejledning gives løbende og procesorienteret.

Vejleder er ansvarlig for at støtte den uddannelsessøgende under hele forløbet, herunder

- Godkende forslag til projekt
- Være opmærksom på, at projektet er realistisk inden for den overordnede tidsramme
- Støtte den uddannelsessøgende i at planlægge forløbet
- Være ansvarlig for endelig godkendelse af det færdige projekt

### Evaluering

For at opnå godkendelsen skal den uddannelsessøgende læge fremlægge projektets resultater mundtligt for det regionale uddannelsesudvalg, hvor hovedvejleder og andre kolleger er til stede. Oplysninger om projektet skal være tilgængelige for interesserede før præsentation.

Såfremt en læges forskningstræningsmodul ikke godkendes, skal den uddannelsessøgende sikres mulighed for endelig godkendelse ved forlængelse af forskningstræningsmodulet, afhængig af problemets karakter evt. med tildeling af ny vejleder eller indgåelse af aftale om arbejde med ny problemstilling.

Det regionale råd skal altid inddrages, når der er behov for, at en læge skal have forlænget et forskningstræningsmodul. Der henvises endvidere til gældende retningslinjer for vejledning og evaluering i den lægelige videreuddannelse.

### Dokumentation

Gennemførelse af forskningstræningsmodulet attesteres af vejleder for forskningstræningsmodulet i lægens elektroniske logbog.

### Dispensation

Uddannelsessøgende læger med dokumenteret forskningserfaring fra før påbegyndelse af hoveduddannelsen, enten fra gennemført ph.d. uddannelse eller i forbindelse med tildelt medicinsk doktorgrad fra et sundhedsvidenskabeligt fakultet, skal ikke gennemføre forskningstræningsmodulet. Dispensation fra forskningstræning medfører ikke reduktion i varigheden af speciallægeuddannelsen.

### Administration

Grundkursus i forskningstræning modul I og II udbydes af Det sundhedsvidenskabelige Fakultet på SDU i samarbejde med Den lægelige Videreuddannelse i Videreuddannelsesregion Syd.

Ansvarlig for forskningstræning i neurologi i Region Syd er overlæge Thomas Krøigård:  
Thomas.kroigard@rsyd.dk

## Reference

Sundhedsstyrelsens vejledning for den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen, 2014.

Udarbejdet af overlæge Lene Wermuth, i samarbejde med overlæge Anne-Mette Homburg(AMH), formand for uddannelsesudvalget i neurologi i Region Syd og Professor Søren Sindrup, formand for specialerådet for neurologi i Region Syddanmark, marts 2008, opdateret marts 2011 og maj 2013. Senest revideret september 2022 af overlæge Thomas Krøigård.