

Forskningstræning i specialet Samfundsmedicin

Målgruppe

Forskningstræningsmodulet er en obligatorisk del af speciallægeuddannelsen i samfundsmedicin jf. Målbekræftelse for Speciallægeuddannelsen i Samfundsmedicin, april 2013 medmindre den uddannelsessøgende læge har eller forventes i løbet af hoveduddannelse at opnå dokumenteret forskningserfaring enten fra gennemført ph.d. uddannelse eller tildelt doktorgrad fra et sundhedsvidenskabeligt fakultet.

Der kan endvidere ske dispensation efter indstilling fra Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelses faglige rådgivere, hvori der indgår en vurdering af lægens allerede erhvervede akademiske meritter og teoretiske forskningsmetnologiske kurser.

Tidspunkt for indgåelse af den individuelle aftale om forskningstræningsmodulet

Hele forskningstræningen (de tre teoretiske moduler, gennemførelse af projekt, udarbejdelse af produkt og dets fremlæggelse) afvikles – om muligt - indenfor 1. samfundsmedicinske ansættelse i hoveduddannelsen.¹ Indenfor den første måned i 1. samfundsmedicinske ansættelse fastlægges tidspunkt for deltagelse i de teoretiske forskningstræningsmoduler I, II og III. Samtidig drøftes muligt projektemne og forskningsvejleder udpeges for forskningstræningen. Vejlederen skal have dokumenteret forskningserfaring. Den uddannelsesansvarlige overlæge har ansvaret for ovenstående. Den uddannelsessøgende læge har i samarbejde med sin forskningsvejleder ansvaret for, at der udarbejdes en skriftlig aftale vedr. ovenstående. Aftalen skal godkendes af specialets PKL indenfor tre måneder efter påbegyndt hoveduddannelse.

Placering og varighed af forskningstræningsmodulet

Forskningstræningen i Samfundsmedicin består af deltagelse i et grundmodul (3 dage) og to specialespecifikke overbygningsmoduler á hver 3 dage. Grundmodulet (forskningstræningsmodul I) er fælles for alle specialer undtaget almen medicin og udbydes i de enkelte videreuddannelsesregioner. De to specialespecifikke forskningstræningsmoduler II og III afholdes nationalt i et samarbejde mellem Dansk Samfundsmedicinsk Selskab (DASAMS) og Dansk Selskab for Arbejdsmedicin (DASAM). Udover deltagelse i de tre forskningstræningsmoduler skal den enkelte uddannelseslæge udarbejde et selvstændigt projekt under vejledning (10 dage). Forskningstræningen afsluttes med fremlæggelse af det udarbejdede produkt i et relevant fagligt forum (1 dag).

Forskningstræningsmodul I (grundkursus)

Grundkurset varer 3 dage og udbydes af de enkelte videreuddannelsesregioner. Du kan læse mere og tilmelde dig via de respektive videreuddannelsesregioners hjemmeside

[Videreuddannelsesregion Nord](#)

[Videreuddannelsesregion Syd](#)

[Videreuddannelsesregion Øst](#)

Forskningstræningsmodul II (specialespecifikt kursus i samarbejde med arbejdsmedicin)

Dette modul har en varighed af 3 dage og udbydes af DASAMS og DASAM. Overordnet indhold er:

- Anvendt epidemiologi og statistik
- Tværsnitstudiet
- Follow-up studiet
- Klinisk randomiserede studier
- Case-control studiet
- Introduktion til registerforskning
- Metaanalyse og evidens
- Forskningsetik

Tilmelding kan ske til

¹ Jf. Vejledning for den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen nr 9164 af 02/04/2014 skal forskningstræningsmodulet altid gennemføres under ansættelse i et hoveduddannelsesforløb, og skal normalt være påbegyndt senest to år efter hoveduddannelsens start og afsluttet senest et halvt år før speciallægeuddannelsen er gennemført.

Arne Poulstrup
Centerchef, Ph.d.
Center for Kvalitet P.V.Tuxensvej 5, 5500 Middelfart
Tlf.: mobil +45 20 35 33 53 fastnet: +45 63 48 40 60
E-mail: arne.poulstrup@regionsyddanmark.dk

Forskningstræningsmodul III (specialespecifikt kursus i samarbejde med arbejdsmedicin)

Dette modul har en varighed af 3 dage og udbydes af DASAMS og DASAM. Overordnet indhold er:

- Kvalitativ Metode
- Improvement Science
- Sikkerhed I og II konceptet
- MTV

Tilmelding kan ske til

Arne Poulstrup
Centerchef, Ph.d.
Center for Kvalitet P.V.Tuxensvej 5, 5500 Middelfart
Tlf.: mobil +45 20 35 33 53 fastnet: +45 63 48 40 60
E-mail: arne.poulstrup@regionsyddanmark.dk

Projekt

Der er afsat 10 dage til selvstændigt arbejde med forskningsopgaven under vejledning. Dagene kan lægges samlet eller spredt men bør fortrinsvis bestå af hele dage.

Projektets emne skal afspejle omfanget. Det kan fx bestå i at udarbejde eller opdatere en af afdelingens retningslinier, gennemføre en litteratursøgning, gennemføre et mindre kvalitetsudviklingsprojekt, gennemføre en audit, udarbejde en projektbeskrivelse eller gennemføre et forarbejde til et senere forskningsprojekt. Fokus skal foruden produktet også være på processerne knyttet til projektet, så læringsmålene med modulet holdes for øje, jævnfør nedenfor.

Fremlæggelse

Hver enkel uddannelsessøgende præsenterer sit projekt, både for så vidt angår indhold som proces, og modtager feedback fra de øvrige deltagere samt fra vejlederen. Varighed inkl. forberedelse: 1 dag

Vejledning

Ved introduktionssamtalen i 1. samfundsmedicinske ansættelse udpeges en vejleder for forskningsopgaven. Vejlederen skal have forskningserfaring, gerne svarende til PhD niveau, og bør være ansat på det uddannelsessted, hvor den uddannelsessøgende har sin primære tilknytning. Såfremt der på ansættelsesstedet ikke findes en samfundsmedicinsk speciallæge med forskningserfaring, indgås der aftale med en ekstern vejleder dvs. en samfundsmedicinsk speciallæge med forskningserfaring ansat andet sted. Vejlederen skal assistere ved tilrettelæggelse og afgrænsning af projektet og skal aktivt følge og løbende evaluere projektet. Det anbefales at evalueringen også omfatter processen. Produktet og fremlæggelsen skal godkendes af vejleder.

Slutevaluering

Attestation for gennemført forskningstræning sker i målbeskrivelsens logbog

<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse-autorisation/special-og-videreuddannelse/laege/maalbeskrivelser-i-speciallaegeuddannelsen/samfundsmedicin>

Heri anføres titel på projekt med underskrift fra vejleder og PKL. Godkendelse af hver af de tre forskningstræningsmoduler sker ved underskrift af kursusleder. Godkendelse af forskningstræningsopgave (skriftligt produkt) v. vejleder. Godkendelse af mundtlig fremlæggelse af forskningstræningsopgave v. bedømmer (bedømmeren kan være vejleder). Sluttelig attesteres det hel ved vejleders underskrift.

Økonomi

Yderligere information om kursusafgift og økonomi findes her:

<http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm434157>

I samråd med vejlederen kan den hoveduddannelsessøgende evt. planlægge et individuelt kursusforløb,

som kan erstatte ovennævnte. Ved køb af kurser hos eksterne udbydere (andet speciale, universitet el. lign), kan anvendes fast kursusafgift pr. dag til kurser pr. hoveduddannelsessøgende.