

Uddannelsesprogram

Region Syd

Introduktionsstilling i Psykiatri

Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion

December 2021

INDHOLDSFORTEGNELSE

INDHOLDSFORTEGNELSE.....	2
1. Indledning.....	3
2.1. Uddannelsens opbygning	3
2.2. Præsentation af uddannelsesafdelingerne	4
Psykiatrisygehuset	4
Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion.....	4
Generelt:.....	4
Undervisning:.....	4
Forvagt supervision:	4
Konferencer:	4
Kurser og kongresser:	5
Forskning:	5
3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse i psykiatrisk H-stilling	7
3.2 Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes.....	11
3.3 Obligatoriske kurser	11
Vejledningskursus	11
Psykoterapiuddannelsen.....	11
Psykiatrisygehuset	12
Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion.....	12
Organisering af den lægelige videreuddannelse	12
Rammer for uddannelsesvejledning.....	12
Udarbejdelse af uddannelsesplan	12
Supervision og klinisk vejledning i det daglige arbejde	12
5. Logbog.....	13
6. Evaluering af den lægelige videreuddannelse.....	13
7. Inspektorordningen	13
8. Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg	13
9. Nyttige kontakter.....	13
Med venlig hilsen	14

1. Indledning

Speciallægeuddannelsen i specialet psykiatri er beskrevet i [målbeskrivelsen](#), som findes på www.sst.dk, hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet. Det kan være en fordel at læse den nationale målbeskrivelse for I-stillinger psykiatri inden du starter, for her kan du læse om formålet med uddannelserne og du kan se hvilke kurser du skal tage.

Speciallægeuddannelsens introduktionsforløb understøttes af [uddannelsesprogrammer](#), som du finder på www.videreuddannelsen-syd.dk under specialet psykiatri. Uddannelsesprogrammerne udleveres ved starten af dit forløb. Det kan også downloades på Videreuddannelsesregion Syds hjemmeside.

Du kan med fordel downloade og udskrive de 10 [KOMPETENCEKORT](#), som er hjælpeskemaer, som du har mulighed for bruge sammen med uddannelsesprogrammet. Kompetencekortene findes på www.dpsnet.dk og vil fremgå under de enkelte kompetencer i den elektroniske logbog. Det er dit ansvar, at have kompetencekortene printet ud og tilgængelige.

Specielle regionale forhold

Region Syd følger de nationale retningslinjer.

2.1. Uddannelsens opbygning

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i [målbeskrivelsen](#). Uddannelsesprogrammet, som du sidder med her, angiver hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb.

Når du har færdiggjort dit I-forløb er der følgende muligheder for hoveduddannelsesforløb i Psykiatrien i Region Syddanmark:

Neurologi (6 måneder)	Psykiatri Fase 1 og fase 2 (2 x 12 måneder)		Psykiatri Fase 3 (18 måneder)
OUH	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion		Psykiatrisk Afdeling Middelfart
OUH	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion		Psykiatrisk Afdeling Svendborg
Sygehus Lillebælt	Psykiatrisk Afdeling Vejle	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Vejle
Sydvestjysk Sygehus	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg
Sygehus Sønderjylland	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa
OUH	Psykiatrisk Afdeling Svendborg	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion (24 måneder)	
OUH	Psykiatrisk Afdeling Middelfart	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion (24 måneder)	
OUH	Psykiatrisk Afdeling Middelfart	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Middelfart
Sygehus Lillebælt	Psykiatrisk Afdeling Vejle	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Vejle
Sydvestjysk Sygehus	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Esbjerg
Sygehus Sønderjylland	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa	Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion	Psykiatrisk Afdeling Aabenraa

2.2. Præsentation af uddannelsesafdelingerne

Psykiatrisygehuset

Psykiatrisygehuset har afdelinger og funktioner fordelt i hele Region Syddanmark med 8 kliniske afdelinger fordelt på 6 matrikler (6 psykiatriske, inkl. retspsykiatri og 2 børne- og ungdomspsykiatriske) samt 5 ikke-kliniske afdelinger. Du kan se mere om organiseringen af sygehuset [her](#). Sygehuset ledes af en sygehusledelse, der sammen med det administrative personale har til huse i Vejle.

Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion

Ansættelsen er på Psykiatrisk Afdeling Odense – universitetsfunktion, J B Winsløvs Vej 18, 5000 Odense C. Tlf. 9944 8900. Se mere om afdelingen [her](#).

Generelt:

Psykiatrisk Afdeling i Odense er en stor og velfungerende afdeling. Afdelingen består af en Psykiatrisk Akutmodtagelse med 6 senge, 2 åbne afsnit (henholdsvis Affektivt og Ældrepsykiatrisk), 1 alment lukket afsnit og 2 integrerede afsnit med henholdsvis intensive senge samt senge til patienter med spiseforstyrrelser. Derudover er der et afsnit med "de særlige pladser".

Lokalpsykiatrien ligger på Toldbodhusevej. I Lokalpsykiatrien er der mange teams, som er specialiseret i forhold til diagnose.

Psykiatrisk Afdeling i Odense har regionsfunktion i forhold til: Psykose, affektiv lidelse, OCD, angst, personlighedsforstyrrelser, oligofreni, ældrepsykiatri, demens med adfærdsforstyrrelser, spiseforstyrrelser, udredning af autisme og sexologi. Derudover har afdelingen højt specialiseret funktion inden for spiseforstyrrelsesområdet.

Nordfyns, Kerteminde og Odense Kommune er afdelingens optageområde i almenpsykiatrien. For ældrepsykiatrien er optageområdet hele Fyn fraset Assens, Middelfart og Nordfyns Kommune. Flere specialteams har hele Fyn som optageområde.

I afdelingen er ansat i alt 53 læger, heraf er 23 overlæger, nogle i delestilling mellem forskning og klinik. Der er i afdelingen uddannelsesstillinger i psykiatri (intro- og hoveduddannelsesstillinger), og i perioder er der læger, som er under uddannelse i klinisk farmakologi og neurologi på afdelingen.

Undervisning:

Onsdage, kl. 08.00-09.00 efter morgenkonferencen, auditoriet

Her planlægges program af afdelingens UKYL. Det består typisk af kliniske cases, oplæg fra forskningen, oplæg fra afdelingens psykologer i specialeuddannelse samt oplæg udefra.

Hver anden torsdag, kl. 08.00-09.00 efter morgenkonferencen

Undervisning i psykopatologi som foregår i samarbejde mellem overlæge og yngre læge. Derudover sessioner med etiske refleksioner.

Fredagscase – hver fredag efter morgenkonferencen

Afsnit og ambulante teams fremlægger på skift kliniske cases som giver anledning til drøftelser af psykopatologi, diagnostik, udredning og behandling.

Forvagt supervision:

Til afgående forvagt tilbydes hver morgen kl. 07.45-08.00 vagtsupervision ved overlæge. Supervisionen foregår i blok 1 på kontoret overfor administrativt sekretariat.

Konferencer:

Fælles morgenkonference hver morgen kl. 08.00 i konferencelokalet på 1. sal i blok 1, dog foregår morgenkonferencen om onsdagen i auditoriet i stuen, blok 1.

Programmet for morgenkonferencen forløber således:

- Indlagte patienter fra det foregående døgn præsenteres kort med oplæsning af patientkort
- Belægning på de respektive afsnit ved Sonja Rasmussen
- Tvang i vagten præsenteres ved Sonja Rasmussen
- "Husets tilstand" præsenteres – hvilke patienter scorer på BVC, og hvilke patienter vurderes selvmordstruede ligeledes ved Sonja Rasmussen
- Sygdom
- Fordeling af læger til dagens arbejde i de forskellige afsnit

- Eventuel introduktion af nye læger mv.

Tværfaglige behandlingskonferencer i de respektive afsnit tilrettelægges individuelt fra afsnit til afsnit. På disse konferencer gennemgås afsnittes indlagte patienter med fokus på behandlingsrespons, behov for sociale tiltag, behov for non-farmakologiske tiltag ved uro og forpinthet samt plan for udskrivning

Kurser og kongresser:

Uddannelseslæger deltager i de obligatoriske kurser i uddannelsen. Se mere på www.videreuddannelsen-syd.dk under 'Kurser'. Andre kurser aftales med den lokale ledelse og efter individuel ansøgning. Læs om kurser, konferencer og temadage i psykiatrisygehuset [her](#).

Forskning:

Der er i afdelingen ansat 4 professorer, som arbejder helt eller delvis med forskning, de er også tilknyttet SDU. Derudover er der 2 professorer, som i deres kliniske arbejde er ansat i Lokalpsykiatrien og er tilknyttet andre psykiatriske afdelinger i forhold til forskning.

Forskningen fremlægger 1 gang hver måned projekter som er i gang/afsluttet. Flere gange årligt afvikles International workshop og derudover er der 2 onsdage hver måned forskerakademi, som henvender sig til alle interesserede.

Der afholdes "Forskningsforum" for alle interesserede 5–6 gange om året. På forskningsforum gives der orientering om aktuelle forskningsprojekter. Der inviteres også eksterne forskere, som kommer med inspiration til forskning, og som giver feedback på vore forsknings- og udviklingsprojekter.

3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse i psykiatrisk H-stilling

Kompetencemålene, der skal vurderes og godkendes, er anført i målbeskrivelsen for h-stilling og i-stilling i psykiatri 2016 som findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside.

Listen her angiver de kompetencer du som læge, som minimum, skal besidde ved endt uddannelse, med konkretisering af kompetencen, de anbefalede læringsstrategier og de(n) valgte obligatoriske metoder til kompetencevurdering. Kompetencerne og de tilknyttede vurderingsmetoder konkretiseres ved anvendelse af kompetencekort eller anden konkret vejledning, hvor det bl.a. tydeliggøres hvilke af de 7 roller, der indgår.

Kompetencer			Læringsstrategi(er), anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) obligatorisk(e) Forslag til kompetencekort	
Nr.	Kompetence	Konkretisering af kompetence (inklusive lægeroller)			
I 1	Psykiatrisk Interview	Kunne gennemføre og strukturere et psykiatrisk interview af såvel akutte som elektive og indlagte patienter med henblik på indsamling af relevante data. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Klinisk arbejde under observation.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 7. Antal: Minimum 10 samtaler indenfor mindst 4 diagnostiske hovedgrupper.	
I 2	Farlighedsvurdering	Gennemfører risikovurderinger af selvmordsadfærd og farlighed. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Kurser i konflikthåndtering og selvmordsforebyggelse. Klinisk arbejde under supervision.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 2. Antal: minimum 3.	
I 3	Somatisk vurdering	Kunne vurdere og undersøge patientens somatiske tilstand, tage stilling til videre udredning og vurdere den somatiske tilstands relation til de psykiatriske symptomer. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Undersøgelse af patienter i den kliniske hverdag samt deltage i arbejdet i akutmodtagelser samt deltagelse i tilsynsfunktionen. Klinisk arbejde under supervision.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort: 4. Antal: Minimum 10 patienter.	

I 4	Psykiatrilov og Retspsykiatri	Kunne redegøre for og korrekt efterleve lov om tvang i psykiatrien. Kende egne begrænsninger og vide hvornår man skal have approberet sine beslutninger af senior kollega. Have kendskab til, at der gælder særlige regler for retspsykiatriske patienter med hensyn til rammer for indlæggelse og udskrivelse samt særlige forhold vedrørende besøgsforbud mm. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Varetage tvangssituationer i vagtarbejde. Deltagelse i patientklagenævns-møder. Klinisk arbejde under supervision.	Struktureret vejledersamtale og Audit på skriftligt materiale. Kompetencekort 5. Antal: Journalaudits på minimum 10 journaler samt minimum 10 tvangsprotokoller.	
I 5	Ratingskalaer og semistrukturerede interview	Have kendskab til forskellige psykometriske skalaer og semistrukturerede interview. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Deltage i og udføre fællesrating på uddannelsesstedet. Udføre ratings i den kliniske hverdag under supervision.	Struktureret klinisk observation ud fra den anvendte skala. Kompetencekort 6 Antal: Mindst 2 patientcases.	
I 6	Patientpræsentation	Kunne fremlægge en sygehistorie mundtligt - kort og relevant, så kollegaer kan videreføre igangsat udredning og behandling. Kunne præsentere en klinisk problemstilling fokuseret, kort og struktureret, med henblik på at få faglig vejledning af senior læge i en grad, så man efterfølgende selv kan varetage videre udredning og behandling. (Kommunikator).	1. Fremlæggelse af akutte problemstillinger ved vagtskifte. 2. Fremlæggelse af patienter, man selv har modtaget ved conference. 3. Fremlæggelse af kliniske problemstillinger fra indlagte og ambulante patienter i konferencefora.	Struktureret klinisk observation ved konferencefremlæggelse patientpræsentation og vagtoverlevering. Antal: Vagtoverlevering: minimum 5 gange. 1. Nyindlagte ved morgenkonference: minimum 5 gange. 2. Conference: minimum 5 gange. Kompetencekort 8.	
I 7	Kommunikation	Kunne gennemføre en samtale på empatisk vis med en patient eller en pårørende. Patient/pårørende skal hurtigt blive klar over formål og rammer for samtalen, skal undervejs føle sig hørt, informeret og respekteret, samt ikke skal indhentes når relevant, og samtalens konklusion skal fremstå klart. (Kommunikator).	Klinisk arbejde Teoretisk viden fra I-kursernes kommunikationsundervisning inddrages i det kliniske arbejde.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 3 Antal: Minimum 3 samtaler.	

I 8	Litteraturkonference	Kunne præsentere en klinisk problemstilling på systematisk og akademisk vis, idet den skal være belyst fra flere vinkler. Præsentationen kan munde ud i et diskussionsoplæg uden endelig konklusion. (Akademiker/Forsker/Underviser).	Lægen identificerer en relevant klinisk problemstilling, evt. i samarbejde med vejleder, og laver en mindre litteratursøgning, hvorefter dette fremlægges til drøftelse ved lægekonference i afdelingen. Varighed max. ½ time, med 15 min til spørgsmål og diskussion.	EBM opgave (Evidence based medicine). Kompetencekort 9. Antal: Minimum 1 fremlæggelse.	
I 9	ECT	Kunne gennemføre ECT-behandling inklusive forberedelser af patienten og redegøre for indikationerne samt teorien bag behandlingen. Kunne informere patienter og pårørende. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Gennemføre behandlinger under supervision og derefter selvstændigt. Gennemgå lokal oplæring.	Struktureret klinisk observation. Kompetencekort 10. Antal: Minimum 4 behandlinger.	
I 10	Psykopatologi	Kunne udfærdige en psykiatrisk journal med en overskuelig opbygning og med relevant terminologi herunder udfærdige en grundig beskrivelse af patienten. Kunne skelne mellem patienternes subjektive oplevelser og de kliniske fund. Kunne identificere de almindeligste psykiatriske lidelser i henhold til gældende diagnoseklassifikationer. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Klinisk arbejde under supervision. Selvstudium. Konferencer.	Struktureret vejledersamtale. Kompetencekort 1. Antal: minimum 10 journaler/ skadenotater.	
I 11	Psykofarmakologi	Kunne redegøre for anvendelsen af antipsykotika, antidepressiva, stemningsstabiliserende medicin og benzodiazepiner, dvs. have kendskab til indikationer, virkninger, bivirkninger (UKU), farmakokinetik, farmakodynamik, interaktioner samt vanlig dosis og reguleringer heraf. (Medicinsk ekspert/Lægefaglig).	Selvstudium. SST vejledninger. Klinisk arbejde under supervision.	Strukturerede vejledersamtaler. Eventuel audit på skriftligt materiale.	

I 12	Etik	Kunne redegøre for relevante etiske overvejelser i behandlingen af den psykiatriske patient og især i forbindelse med tvang. Kunne sikre patientens integritet og værdighed. Kunne overholde tavshedspligten. (Professionel).	Dialog med kollegaer ved konferencer og i det daglige arbejde.	Vejledersamtaler.	
I 13	Ledelse i vagtfunktionen	Være bevidst om, at der i vagtarbejdet er indbygget en ledelsesfunktion. Kunne vurdere, prioritere og disponere ressourcer og egen tid samt koordinere med plejepersonale og øvrige lægekollegaer. Kunne uddelegere arbejdsopgaver. Kunne sikre ordinationers gennemførelse. Kunne samarbejde med mere erfarent personale og gennemføre lægelige beslutninger. Kende egne begrænsninger og vide, hvornår man skal rådføre med kollega. (Leder/Organisator/Administrator).	Klinisk arbejde i vagter med efterfølgende supervision af ledelsesfunktionen.	Struktureret klinisk observation. Vejledersamtaler.	

3.2 Kort beskrivelse af læringsmetoder samt hvordan de anførte kompetencevurderingsmetoder skal anvendes

På Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion og på regionens øvrige psykiatriske afdelinger anvendes de lærings- og evalueringsmetoder der fremgår af [målbeskrivelsen](#), som findes på [Sundhedsstyrelsens hjemmeside](#).

3.3 Obligatoriske kurser

I-kurset

I-kurset er et teoretisk kursus, der kan gennemføres i I-forløbet. I-kurset er ikke obligatorisk, men en række kompetencer fra målbeskrivelsen kan opnås ved at have gennemført kurset. Kurset arrangeres lokalt i den enkelte uddannelsesregion, og du kan finde kursustilmelding og program på [dps.dk](#) under '[Speciallægeuddannelsen – I-stilling](#)'.

Vejledningskursus

Vejledningskurset er obligatorisk for læger ansat i introduktionsstilling og afvikles som et todages eksternt kursus. Du kan læse mere om kurset på [www.videreuddannelsen-syd.dk](#) under fanen "Kurser". Tilmelding skal ske via [Plan2Learn](#).

Psykiateruddannelsen

Efter aftale med din vejleder kan du starte psykiateruddannelsen i din I-stilling.

Der er en uddannelsesansvarlig overlæge i psykiateri, som kan kontaktes i forhold til aftaler om et psykiaterapeutisk forløb.

Psykiateruddannelsen (grunduddannelsen) omfatter 60 timers terapi, 60 timers teori og 60 timers supervision med DPS-godkendt vejleder.

Mindst 10 sessioner skal være sammenhængende forløb i gruppe, og mindst 40 sessioner skal være individuel terapi.

I Region Syddanmark er der oprettet et introduktionskursus i psykiateri, der er med til at dække dele af den obligatoriske psykiateruddannelse i speciallægeuddannelsen.

For skema til dokumentation samt godkendte vejledere se [www.dpsnet.dk](#)

Psykologer der er godkendte specialister i psykiateri er automatisk godkendte som vejledere til grunduddannelsen i psykiateri for læger.

4. Uddannelsesvejledning

Under ansættelsen skal der gives uddannelsesvejledning. Der skal efter behov tilbydes karrierevejledning.

Psykiatrisygehuset

Sygehuset har klare retningslinjer for [central og decentral introduktion](#) af nyansatte medarbejdere i sygehuset.

Psykiatrisk Afdeling Odense - universitetsfunktion

Organisering af den lægelige videreuddannelse

På afdelingen har vi organiseret uddannelsen i henhold til retningslinjerne ved den lægelige videreuddannelse.

Der er 2 uddannelsesansvarlige overlæger for hhv psykoterapi og den øvrige del af uddannelsen, en uddannelsessuperviserende overlæge og to uddannelseskoordinerende yngre læger. Man bliver forud for sin ansættelse kontaktet af den uddannelsessuperviserende overlæge, som byder velkommen og indbyder til første vejledermøde. På det første vejledermøde tildeles den uddannelsessøgende læge en hovedvejleder, og man opstarter uddannelsesplanen, som derefter sendes til uddannelsesansvarlige overlæge. Efterfølgende aftales næste vejledermøde med hovedvejleder. Som I-læge er man ansat i et af afdelingens sengeafsnit, og her modtager man daglig kliniske vejledning ved afsnittets overlæge. På vejledermøder med hovedvejleder er der således fokus på opdatering af uddannelsesplan, karrierevejledning og opfølgning på, om man når sine kompetencer i logbogen.

Se i øvrigt funktionsbeskrivelsen for uddannelsesansvarlig overlæge/uddannelsesansvarlig superviserende overlæge [her](#)

Afdelingsledelsen tager i udstrakt grad hensyn til at lade drift og uddannelse gå hånd-i-hånd med brug af uddannelsesrelateret arbejdstilrettelæggelse.

Der afholdes to gange årligt trivselsmøde med afdelingsledelse samt uddannelsesansvarlig og uddannelsessuperviserende overlæger.

Der afholdes lægemøde en gang om måneden efter morgenkonferencen om onsdagen, hvor uddannelse også er på dagsordenen.

Der afholdes yngre læge-møde hver anden onsdag i lige uger, hvor der også er mulighed for at drøfte uddannelse.

Rammer for uddannelsesvejledning

Sundhedsstyrelsens retningslinjer følges med startsamtale ved uddannelsessuperviserende overlæge inden for to uger.

Herefter aftaler man løbende samtaler med sin hovedvejleder, som tildeles ved første samtale. Disse samtaler ligger med en til tre måneders interval, efter behov.

Udarbejdelse af uddannelsesplan

Der udarbejdes en individuel uddannelsesplan ved første vejledersamtale. Forinden tilsendes den uddannelsessøgende yngre læge en e-mail med skabelon for uddannelsesplan. Det forventes, at den yngre læge er påbegyndt udfyldelsen af uddannelsesplanen inden vejledermødet, således at uddannelsesplanen løbende holdes opdateret. Ved ny opdatering sendes den seneste uddannelsesplan til uddannelsesansvarlig overlæge pr. e-mail. På vejledermøder er der endvidere fokus på karrierevejledning samt opfølgning på opnåede kompetencer i logbogen.

Supervision og klinisk vejledning i det daglige arbejde

Den daglige kliniske vejledning foregår ved overlægen i det afsnit, man er tilknyttet. Det er også den overlæge, som godkender de relevante kompetencer i logbogen. Man aftaler indbyrdes, hvordan man benytter de foreslåede kompetencevurderingsmetoder som anført i 3.1 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse i psykiatrisk I-stilling.

Derudover indgår bedside supervision ved uddannelsessuperviserende overlæge i forbindelse med det daglige kliniske arbejde. Visse kompetencer kan også godkendes af uddannelsessuperviserende overlæge.

5. Logbog

Logbog.net er regionernes elektroniske styringsredskab for uddannelseslæger og uddannelsesansvarlige i alle specialer i hele Danmark. Her har du et samlet overblik over din uddannelse og det er her du samler dine dokumenter og du søger om autorisation hos Styrelsen for Patientsikkerhed.

Attestation for tidsmæssigt gennemført uddannelseselement i den lægelige videreuddannelse findes [her](#)

6. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Alle ansættelsesforløb, som du som uddannelsessøgende læge deltager i, skal evalueres elektronisk. Det gøres via den elektroniske Logbog.net.

Bekendtgørelsen om uddannelse af speciallæger stiller krav om, at yngre lægers evalueringer af uddannelsesstederne skal offentliggøres, hvilket i anonymiseret form sker på www.evaluer.dk

Alle læger får ved uddannelsesstart tilsendt en adgangskode til systemet. Denne kode skal gemmes og anvendes ved evaluering af alle fremtidige ansættelser i løbet af speciallægeuddannelsen.

Ved afslutningen af et delforløb vil systemet via e-mail eller sms minde dig om at evaluere det aktuelle forløb. Det er derfor vigtigt, at systemet er opdateret med gældende mobilnummer og e-mailadresse. Når der er foretaget en evaluering, vil den til afdelingen tilknyttede uddannelsesansvarlige overlæge modtage en e-mail med evalueringen. Ingen andre får en kopi, så alle andre overlæger og vejledere kender ikke til evalueringen.

Vurdering af den Lægelige Videreuddannelse i afdelingen sker på baggrund af ovennævnte resultater i www.evaluer.dk og ved løbende dialog med de uddannelsessøgende læger.

7. Inspektorordningen

Sundhedsstyrelsen står for inspektorordningen og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger ca. hvert 4. år, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg.

Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse (kap. 2, § 7), at de regionale råd løbende skal vurdere den enkelte afdelings egnethed som uddannelsessted på baggrund af inspektorrapporterne.

Ordningen er et væsentligt element i kvalitetsopfølgningen af den lægelige videreuddannelse på det enkelte sygehus og i de enkelte afdelinger. Inspektorrapporterne fremlægges løbende på møder i Lokalt Lægeligt Videreuddannelses Råd for psykiatri, som via lektor i medicinsk pædagogik følger op på inspektorrapporternes konklusioner og anbefalinger i samarbejde med ledelserne på afdelingerne og de uddannelsesansvarlige læger.

8. Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalgene for de enkelte specialer har til formål at drøfte spørgsmål vedrørende lægelig videreuddannelse i Videreuddannelsesregion Syd, herunder at bidrage til at udvikle og sikre en ensartet høj kvalitet i speciallægeuddannelsen på alle uddannelsessteder.

Uddannelsesudvalgene drøfter derfor løbende de enkelte afdelingers evalueringer og inspektorrapporter og følge op på disse via Den Lægelige Videreuddannelse – Region Syddanmark.

Du kan læse mere om psykiatrisygehusets Lokale Lægelige Videreuddannelses Råd (LLVUR) [her](#).

9. Nyttige kontakter

Specialeselskabets hjemmeside
www.dpsnet.dk

Sundhedsstyrelsen
www.sst.dk

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Videreuddannelsesregion Syd: www.videreuddannelsen-syd.dk

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegeuddannelsen.dk

Andre

Lægeforeningens [karriererådgivning](#)

Med venlig hilsen

Malene Ellevang Paaby

Uddannelsesansvarlig overlæge

Tlf.: 2887 4908

E-mail: Malene.Ellevang.Paaby@rsyd.dk