

# Kursus i

# Sundhedsvæsenets

# Organisation og Ledelse

  

# SOL 1

**Kursusadministration**  
Hanne Lykke Kristensen  
Lærings- og Forskningshuset  
E-mail: [LFH@rsyd.dk](mailto:LFH@rsyd.dk)  
Telefon: 7997 6722 | 2177 8827



## Kære kursusedtager

### Velkommen på SOL1 kursus.

På følgende sider finder du praktiske oplysninger, lidt om kursets mål og baggrund samt programmet for de 2 kursusdage, som afvikles som **eksternat (uden overnatning)**.

Kurset er obligatorisk og du har tjenestefri med løn i forbindelse med deltagelse.

På kurset lægges op til dialog mellem oplægsholdere og deltagere. Kurset er således en ramme, hvori du inviteres til en aktiv indsats.

### Kursussted/tid

Kurserne afholdes på Brogården, Abelonelundvej 40, Strib, 5500 Middelfart.

<https://www.brogaarden.dk/>

### Forplejning

Der er morgenbuffet fra kl. 8.30.

Frokost i restauranten fra kl. 12.00

Kaffe/te og kage kl. 14.00

Der kan løbende hentes vand, kaffe/te og frugt.

Begge kursusdage er der undervisning fra kl. 9.00 – 15.30.

### Godkendelse af kurset/Bevis

For at få kurset godkendt skal du have deltaget aktivt og have mindre end 10 % fravær fra undervisningen.

I de tilfælde hvor du ikke får godkendt et kursus, skal der aftales et kommende forløb, som sikrer opnåelsen af kursets mål og planlagte kompetencer.

Kurset godkendes i [www.uddannelseslaege.dk](http://www.uddannelseslaege.dk), hvor der også kan udskrive en pdf fil som kursusbevis.

Har du ikke [www.uddannelseslaege.dk](http://www.uddannelseslaege.dk) så kontakt Lærings- og Forskningshuset, Mail: [LFH@rsyd.dk](mailto:LFH@rsyd.dk)

### Evaluering

Ved kursets afslutning beder vi dig evaluere kursusforløbet, så det kan vurderes, om der eventuelt er behov for ændringer af kursets form og indhold.

### Links:

Vejl. om generelle kurser i speciallægeuddannelsen

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=136870>

Den lægelige videreuddannelse <https://videreuddannelsen-syd.dk/kurser/hoveduddannelse>

### **Sundhedsvæsenets Organisation og Ledelse – SOL – baggrund for kurserne**

Emnerne på de obligatoriske SOL-kurser er: Ledelse, organisation og samarbejde i sundhedsvæsenet set i et samfundsmæssigt perspektiv, samt de perspektiver dette har for den professionelle rolle som speciallæge i daglig praksis.

Formålet er at understøtte den uddannelsessøgende læges muligheder for at få de - i målbeskrivelserne for speciallægeuddannelserne – nævnte kompetencer inden for organisation og ledelse.

Kurserne skal give dig:

- en grundlæggende indføring i det danske sundhedsvæsens opbygning og struktur på såvel decentralt som centralt niveau
- et kendskab til de væsentlige interesser inden for det danske sundhedsvæsen på såvel lokalt som nationalt plan
- et grundlæggende kendskab til de aftaler, regelsæt m.v., der er af betydning for det danske sundhedsvæsens funktion
- et kendskab til de forvaltningsmæssige og organisatoriske problemstillinger i det danske sundhedsvæsen
- en basal teoretisk viden inden for ledelse, organisation og samarbejde samt basale færdigheder i at anvende denne viden i forbindelse med løsning af konkrete forvaltningsmæssige og organisatoriske problemstillinger

Der er tale om 3 delkurser. SOL1 og SOL3 afvikles af Region Syddanmark og SOL2 af Sundhedsstyrelsen. Kurser gennemføres efter § 10 i Sundhedsstyrelsens Bekendtgørelse om uddannelse af speciallæger (oktober 2007) og Sundhedsstyrelsens Vejledning for generelle kurser i den lægelige videreuddannelse (april 2011).

#### **Mål for SOL 1**

På kurset inddrages emner og problemstillinger fra dit arbejde, der belyser og anvender regelsæt og teoretisk viden om organisation og ledelse på lokalt og på regionalt niveau.

Du skal efter kurset

- kunne beskrive den organisation, som dit ansættelsessted indgår i, og kunne relatere denne viden til det danske sundhedsvæsens opbygning og struktur på lokalt og regionalt niveau samt øvrige organisationsformer i sundhedsvæsenet.
- have viden om love og regler i relation til sundhedsvæsenet og til din funktion heri og kunne anvende denne viden i en diskussion af udvalgte problemstillinger (cases) fra dit daglige arbejde. Hovedvægten lægges på problemstillinger på lokalt og regionalt niveau.
- have indsigt i forskellige faglige og etniske kulturer i relation til samarbejde og kommunikation. Denne viden skal kunne anvendes til diskussion af problemstillinger fra sundhedsvæsenet.
- have basal viden om kvalitetsudvikling, herunder utilsigtede hændelser, Den Syddanske Forbedringsmodel samt MTV m.v. Du skal kunne anvende denne viden i beskrivelse af muligheder for kvalitetsudvikling med eksempler fra egen hverdag.
- have viden om regelsæt, organisation og sagsgang i relation til patientklagesystemet, herunder relevante parter. Du skal kunne anvende denne viden i drøftelse af sagsgangen ved en konkret patientklagesag.

**Program – Dag 1**

Tid	Emne og underviser
Kl. 9.00 – 9.15	Velkomst, præsentation og introduktion v/kursusleder
Kl. 9.15 – 10.45	Grundlæggende strukturer og sammenhænge i sundhedsvæsenet v/kursusleder
Kl. 10.45 – 11.00	Pause
Kl. 11.00 – 12.00	Ledelse i et offentligt og politisk styret system v/lægefaglig direktør
Kl. 12.00 – 12.45	Frokost
Kl. 12.45 – 15.15	Sundhedsjura v/ lektor, Syddansk Universitet
Kl. 15.15 – 15.30	Opsamling på dagens program v/kursusleder

**Program – Dag 2**

Tid	Emne og underviser
Kl. 9.00 – 9.15	Opfølgning dag 1 v/kursuslederen
Kl. 9.15 – 11.45	Sundhedsøkonomi v/Sundhedsøkonomi, Region Syddanmark
Kl. 12.00 – 12.45	Frokost
Kl. 12.45 – 15.15	Intro til kvalitetsarbejdet og Den Syddanske Forbedringsmodel v/konsulent
Kl. 15.00 – 15.30	Afrunding og evaluering v/kursuslederen

**Vel mødt til kurset, vi glæder os til at møde dig.**

Har du spørgsmål til kurset, så send en mail eller ring til Hanne Lykke Kristensen, Lærings- og Forskningshuset, tlf.: 2177 8827.

Med venlig hilsen  
SOL kursuslederteamet