

Kommissorium for:

Koordinatorudvalget for Almen praksis.

Sekretariatet for Den Lægelige Videreuddannelse nedsætter et koordinatorudvalg for Almen Medicin i Region Syddanmark med det formål, at koordinere og videreudvikle den lægelige videreuddannelse i almen lægepraksis.

§ 1

Udvalgets sammensætning.

Udvalget sammensættes af uddannelseskoordinatorerne inkl. dynamu'er, ansat i Region Syddanmark.

Udvalgets formand udpeges af og blandt udvalgets medlemmer.

Udvalget sekretariatsbetjenes af det regionale sekretariat.

§ 2

Udvalgets opgaver.

Udvalget skal rådgive sekretariatet for Den Lægelige Videreuddannelse i forbindelse med sekretariatets koordinering og fastlæggelse af retningslinier for den lægelige videreuddannelse, der er henlagt til almen praksis.

Uddannelsesfaglige opgaver:

- Koordinere møde-, undervisning og kursusudbud under de uddannelsessøgende lægers ophold i almen praksis og vedr. den almen medicinske videreuddannelse.
- Bistå ved udarbejdelse af uddannelsesprogrammer for uddannelsesforløb inddragende almen medicin og almen praksis.
- Etablere regionale tutorlægekurser.
- Bistå ved planlægning af pædagogisk uddannelse af koordinatorerne.
- Bistå ved fastsættelse af regler for kvalitets sikring af uddannelsen i almen praksis.
- Sikre den faglige kvalitet af den teoretiske uddannelse i almen medicin.
- Bistå ved udformning og implementering af forskningstræning, vagtuddannelse og evt. supervisorsuddannelse.

Administration af ansættelser og afsked:

- Deltage i koordinering og udformning af procedurer for ansættelse og afsked af læger under uddannelse i Almen medicin.
- Udarbejde koordinerede forskrifter for afholdelse af ansættelsessamtaler ved besættelse af hovedforløb.
- Bidrage til fastlæggelse af retningslinier for håndtering af uddannelsesforløb, der afviger fra det planlagte.

- Koordinere fordelingen af uddannelsessøgende læger til uddannelsen i almen praksis.
- Deltage i en løbende evaluering og udvikling af ansættelsesproceduren for besættelse af uddannelser i almen medicin.

Udvikling:

- I samarbejde med PUF-funktionen initiere fortsat udvikling af de pædagogiske metoder i den almen medicinske uddannelse.
- Deltage i udviklingen og kvalitets sikringen af ansættelsesprocessen ved besættelse af uddannelsesforløb i Almen medicin.

§ 3

Udvalgets møder

Udvalget afholder 2 - 4 ordinære møder årligt i henhold til mødeplan fastsat af udvalget.. Ekstraordinære møder kan afholdes såfremt sekretariatet, formanden eller mindst 4 medlemmer anmoder herom.

Indkaldelse af møder sker med mindst en uges varsel gennem udsendelse af dagsorden og materiale til mødet pr. mail.

Mødet er beslutningsdygtigt, hvis mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Til gyldig beslutning kræves simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Der udarbejdes beslutningsreferat af alle møder.

Udvalget kan, efter forudgående aftale med sekretariatet, nedsætte arbejdsgrupper.

Udgifter i forbindelse med udvalgets aktiviteter afholdes af Afdelingen for Lægelig Videreuddannelse.