

# Lægerne Christiansgade Uddannelsesprogram



## LÆGERNE CHRISTIANSGADE

**Christiansgade 61**

**5000 Odense C**

**Tlf 66109075**

**Yder.nr. 039675**

**[www.laegernechristiansgade.dk](http://www.laegernechristiansgade.dk)**

Kære kommende uddannelseslæge.

Velkommen til Lægerne Christiansgade!

Vi ser frem til at have dig ansat i de kommende måneder. Inden du starter hos os, vil vi gerne invitere dig på besøg. På mødet har vi mulighed for at hilse på hinanden, du får set lægehuset og vi vil kort gennemgå dit introduktionsprogram. Mødet er også en god mulighed for evt. at lave småændringer i introduktionsprogrammet.

## **Praksis og dets personale.**

### **Historie**

Lægerne Christiansgade er en kompagniskabspraksis med to ejere, Lise Tofthøj og Lukasz Kamionka. Den blev etableret i vintren 2016. Huset har tidligere været en fysioterapiklinik og før dette et trykkeri. Klinikken flyttede fra Æblehaven 16, Bullerup, hvor den havde hjemme siden Dr. Agner etablerede den i midthalvfjerdsene. Siden tilkom Hans Christian Ellegaard og Vagn Axelsen, der tiltrådte, da Agner blev pensioneret. Lise Tofthøj overtog Ellegaards andel i 2003 og sidenhen Vagn Axelsens andel i 2012. I de 4 følgende år havde klinikken skiftende vikarer indtil Lukasz Kamionka tiltrådte som kompagnon i januar 2016.

Lægehuset var i Bullerup fortrinsvis en landpraksis med mange ældre patienter og patienter fra det nordøstlige Odense, oplandet samt Munkebo. Efter flytningen til Christiansgade er der tilkommet flere midtbyboere og studerende.

Praksis har i dag ca. 3.200, herunder 450 børn.

### **Personale**

Lise Tofthøj, læge

Lukasz Kamionka, læge

Jette Lindbjerg, bioanalytiker

Marianne Cederholm Carøe, sygeplejerske

Vibeke Nørgaard, sygeplejerske

Kirsten Munksgaard, sekretær

Sekretærvikar Anni Poulsen

Sekretærvikar Karina Segnitz Due

Lægevikar Nicolai Højmosé Soll Osei

Bogføring og regnskab, Ulla Kristiansen

Rengøring, Focus Rengøring

## **Arbejdstid**

Mødetid kl 8.00. 2 konsultationer og derefter et lægemøde på 15 minutter.

Telefontid sygeplejerske og sekretær:

8.00 til 10.00. 10.15-12.00, 13.00-14.00

Kaffepause 10.00-10.15

Akuttid, dels visiterede og uvisiterede patienter:

kl 10.30-12.00.

Frokost kl 12.00-12.30.

Konference 12.30-13.00

Supervision 13-13.30, torsdag 14-15

Konsultation 13.30-14.45

## **Konsultationer**

Man-fredag: 8-8.30, 8.45-10.00, 13.30-14.45

Torsdag: 15.30-17.00

Torsdag: 14-15.30 dels kontorarbejde, sygebesøg, undervisning og supervision á 1 time varighed hos tutorlæge

1. torsdag i måneden kl 13.00 til 15.00 er der personalemøde.

Praksis deltager i en dag- og ferie-ring, som tillader at vi har telefonerne lukket efter kl. 14.00. Til gengæld har vi "vagten" hver 3-4. uge indtil kl 16.00. Derefter kontakter patienter lægevagten.

Vores samarbejdsklinikker er Familielægen ved Michael Bukholt, læge Birthe Gaist og Lægeklinik for Almen Sundhed Walter Ulrichsen

## **Praksis indretning og udstyr**

Klinikken har 9 behandlerrum. 1 af rummene udlejes til fysioterapeut og osteopat Peter Nielsen.

De faste læger har et enkelt konsultationsrum.

Sygeplejerskerne har ét rum samt et laboratorium.

Du vil få dit eget rum med gynækologisk leje, computer mhp. journalføring, stetoskop, blodtryksapparat og otoskop med videre.

## **Undersøgelsesudstyr**

Ultralyd, 12-punkts EKG, spirometer, tympanometer, audiometer.

Vi sender aktuelt alle vores dyrkninger til OUH.

Vi måler selv hgb, SR, BS og CRP og INR.

Vi foretager mindre kirurgiske indgreb, foretager selv en del chirurgia minor: spiralanlæggelser, tømmer led, tømmer bylder, lægger blokader, fjerner modermærker, negle, anvender akupunktur til tennisalbuer og muskulære triggerpunkter.

## **Uddannelsesforløbet**

### **Introduktion**

De første 2 uger har du kun få selvstændige konsultationer. Du skal snuse til atmosfæren, observere hvordan omgangsformen er i huset, og se eksempler på konsultationstyper. Du vil de to første uger være på skift dels ved lægerne og sygeplejerskerne samt laboranten i klinikken, for at få en fornemmelse for vores forskelligheder og få inspiration til din egen konsultationsstil.

Du bliver sat ind i EDB systemet og du vil få lært at håndtere systemet basalt, skrive notater, henvise til samarbejdspartnere og printe formularer ud, så du er klar, når du får selvstændige konsultationer.

Den næste uge vil du få ca. 2 patienter i timen, og herfra trappes op efter evne, således at du efterhånden får 4 patienter i timen.

Du skriver selv notaterne i den elektroniske journal. Der journalføres efter PSOAP princippet. Der anføres både positive og væsentlige negative fund.

Er der lægelige problemer, der skal afgøres med det samme, står det dig frit at spørge, også selvom det medfører en afbrydelse af tutorlægens arbejde. De fleste spørgsmål egner sig dog bedst til at blive taget op ved den daglige supervision. Det er jo altid muligt at ringe til patienten hvis der skal suppleres.

Du kommer også til at arbejde tæt sammen med personalet, som vil være behjælpelige med mange praktiske ting samt faglige spørgsmål. Sygeplejerskerne og laboranten har mange selvstændige konsultationer omkring forebyggelse, behandling af kroniske sygdomme og akutte tilstande.

Der er desuden et udvalg af faglitteratur i praksis som kan benyttes.

Større beslutninger som for eksempel indlæggelser, henvisninger til speciallæge, udskrivning af afhængighedsskabende medicin m.m. bør altid konfereres til at starte med.

Efter frokost er der hver dag gennemgang af patienter, hvor det tilstræbes at tematisere gennemgangene, således at vi udvælger en af problemstillingerne og går i dybden dermed. Supervisionen er tidsmæssigt ca. ½ time dagligt og ekstra tid til introsamtalen samt midtvejsevalueringen. I den første uge vil vi foretage introduktionssamtale, med gennemgang af forventninger og ønsker for opholdet.

### **Det videre forløb**

Efter de første ca. 3 mdr. foretages en midtvejsevaluering. Derefter vil du tage flere beslutninger som bliver diskuteret efter, i stedet for før beslutningen blev taget. Du vil sikkert have fået en lille skare af patienter som er blevet glade for at komme ind til netop dig. Du har måske indledt en samtaleserie med enkelte patienter.

Der vil også være flere konsultationer med komplekst indhold, og kontrol af kroniske patienter i modsætning til den første tid, hvor det mest er akutte patienter.

Dine kompetencer vil blive vurderet efter gældende anbefalinger. Vi bruger direkte supervision, evaluering m.m. Se evt. DSAM.

Til sidst vil slutevalueringen blive foretaget af det samlede forløb. Målene i uddannelsesprogrammet er løbende blevet godkendt. Din evaluering af uddannelsen foregår elektronisk via [www.evaluer.dk](http://www.evaluer.dk).

### **Returdage**

Under sygehusopholdene mellem fase 1 og 2 stillingen er der returdag til praksis en gang om måneden. Den skal gerne lægges på en fast dag. På returdagene skal kompetencer opnået på sygehuset godkendes. Jvf kvalifikationskort:

[http://www.dsam.dk/flx/uddannelse/videreuddannelse\\_i\\_almen\\_medisin/kompetencevurdering/kvalifikationskort/?Highlight=kvalifikationskort](http://www.dsam.dk/flx/uddannelse/videreuddannelse_i_almen_medisin/kompetencevurdering/kvalifikationskort/?Highlight=kvalifikationskort)

Dagsprogram aftales individuelt. Den daglige supervision er skemalagt umiddelbart efter konferencen fra kl. 13.00 til 13.30.

### **Vagtløgekørsel KBU:**

Lægehuset deltager i dækningen af lægevagten med ca. 2-5 vagter månedligt. Lukasz Kamionka kører vagter og visiterer. KBU-lægen kan være med på 1-2 vagter for at få indblik i vagtløgearbejdet. Vagttiden afspadseres.

Introlæge: 3 følgevagter, der afspadseres.

Fase 1: 3 køre og konsultationsvagter (afspadseres/udbetales efter aftale).

Fase 2: 4 køre og konsultationsvagter (afspadseres/udbetales efter aftale).

Fase 3: 2 visitations følgevagter a 2-4 timer. Køre selvstændige vagter, som kan udbetales eller afspadseres efter aftale. Se i øvrigt

<http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm418142>

### **Etik, påklædning m.m.**

Det forventes at uddannelseslægen tilstræber en fremtoning og udseende som virker neutral og ikke anstødelig på de forskellige typer patienter som kommer i praksis.

Der forventes en god hygiejne og en rimelig ordenssans.

Du bør nøje observere hvordan du selv påvirker patienterne. Vi respekterer alle vores patienter og optræder ikke fordømmende. Ærlighed sætter vi meget højt, og vi ønsker at honorere patienternes tillid så meget vi kan.

Vi føler os forpligtet til at hjælpe patienterne i overensstemmelse med deres egne opfattelser og ønsker, dog naturligvis indenfor de faglige, organisatoriske og økonomiske rammer vi har.

Vi søger at bevæge os på et højt fagligt niveau. Vi følger med i nyheder og vejledninger. Vores sygeplejersker har begge gennemgået flere kurser og opdaterer sig i praksisrelevante emner.

Vi har en overenskomst med sygesikringen og vi er underlagt sundhedsloven. Vores opgaver skal løses i overensstemmelse med disse retningslinjer. Der er mange instanser og regler der skal tages hensyn til - og tilmed skal vi huske at bevare vores egen integritet og inspiration.

Praksis er jævnligt tilmeldt projekter og audit.

Du vil blive tilbudt deltagelse heri efter ønske.

### **Praktiske forhold**

Hvis du bliver syg, ringer du til din tutorlæge og aftaler nærmere. Vær opmærksom på, at der er regler for hvor meget fravær du må have i dit uddannelsesforløb.

Alle dage som er væk fra klinikken (sygdom, kursus o.a.) skal rapporteres på skema til regionen eller efteruddannelsen.

Ferie: Vi holder normalt lukket i 2 uger i juli. Der er ofte også lukket nogle dage omkring jul og påske. Det er vigtigt at reservelægen ikke opsparer for meget ferie. Det kan da blive vanskeligt at få afholdt al restferie. Er der ferieønsker skal det meldes i god tid så klinikken kan planlægge efter det.

Klinikken er lukket alle helligdage, 24/12, 31/12 samt Grundlovsdag hvor der henvises til lægevagten. Sidstnævnte dage er arbejdsdage for yngre læger, dvs. der skal holdes ferie eller afspadsering disse dage.

### **Afsluttende**

Vi forventer du er engageret og motiveret, opsøgende og nysgerrig, samt bidrager positivt til stemningen i praksis. Vi vil gøre alt hvad vi kan for at du får en godt ophold. Vi glæder os til at se dig.