

Uddannelsesprogram For hoveduddannelsen i Intern medicin: Reumatologi

Videreuddannelsesregion Syd.
OUH Svendborg sygehus, Reumatologisk afdeling
Rygcenter Syddanmark, Middelfart
og
Reumatologisk afdeling,
OUH Odense Universitetshospital
28.04.2022.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Indledning
2. Uddannelsens opbygning
3. Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse
4. Uddannelsesvejledning
5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse
6. Nyttige kontakter

1. Indledning

Specialet Intern Medicin: Reumatologi er beskrevet i målbeskrivelsen, som findes på www.sst.dk, hvor også speciallægeuddannelsen er beskrevet. Hoveduddannelsesforløb understøttes ved anvendelse af uddannelsesprogrammer, som kan findes på www.videreuddannelsen-syd.dk

Ved start i hoveduddannelse skal du have følgende:

1. **Uddannelsesprogrammet** (dette dokument)
2. **Porteføljen, målbeskrivelsen** samt **kompetencekort** for hoveduddannelse i reumatologi er samlet i et dokument (bemærk at der i den elektroniske logbog refereres til kompetencekort og hjælpeskemaer).
<https://danskreumatologi.dk/dansk-reumatologisk-selskab/uddannelse-drs/intern-medicin-reumatologi/>
3. Målbeskrivelsen for reumatologi fra SST uddyber uddannelsesprogrammet:
https://www.sst.dk/-/media/Viden/Uddannelse/Uddannelse-af-special%C3%A6ger/Maalbeskrivelser/Medicinske-specialer/M_lbeskrivelse-Intern-Medicin-Reumatologi-2013.pdf?la=da&hash=5EB7106614AED77603F9363DFCE3D225C1420403

2. Uddannelsens opbygning

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen (**www.SST.dk**). Dette uddannelsesprogram angiver, hvordan forløbet udmøntes i det aktuelle uddannelsesforløb, dvs. de konkrete ansættelser: antal, sted og varighed. Uddannelsesprogrammet beskriver dit uddannelsesforløb over 60 måneder. Programmet er udarbejdet med baggrund i målbeskrivelsen 2013 for speciallægeuddannelsen i Intern medicin: Reumatologi.

Dit hoveduddannelsesforløb er opbygget af 4 moduler og ser sådan her ud:

1	Reumatologisk afdeling OUH, Svendborg	17 måneder
2	Rygcenter Syddanmark, Middelfart.	3 måneder
3	Reumatologisk afdeling OUH.	24 måneder
4	Reumatologisk afdeling OUH, Svendborg.	16 måneder

Ved hver ansættelse skal du på basis af målbeskrivelsen og porteføljen for speciallægeuddannelsen i intern medicin: reumatologi sammen med dine vejledere udarbejde en individuel uddannelsesplan, som er en realistisk og konkret plan for, hvad du skal opnå under opholdet på afdelingen. For at sikre bredden i uddannelsen såvel som ekspertisen

inden for det pågældende speciale, i dette tilfælde reumatologi, dækker de anførte kompetencer ikke kun reumatologiske lidelser, men også almindelige intern medicinske lidelser, beskrevet af de øvrige specialer under intern medicin. Under ansættelsen i modul 3 fokuseres overvejende på de mere sjældne og specielle reumatologiske sygdomme, men enkelte intern medicinske kompetencer opnås også her. Under hele uddannelsesforløbet vil der være fokus på de 7 lægeroller.

2.1 Præsentation af uddannelsens ansættelsessteder, herunder organisering af faglige funktioner og læringsrammerne.

For alle tre ansættelsessteder (Reumatologisk afdeling OUH, Svendborg, Rygcenter Syddanmark, Middelfart samt Reumatologisk afdeling OUH.) kan beskrivelse af afdelingerne, organisering og faglige funktioner findes her:

<http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm329326>

3. Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Kompetencemålene, der skal vurderes og godkendes, er anført i målbeskrivelserne, hvor der angives forslag til læringsmetoder for hver enkelt kompetencevurdering. Målbeskrivelsen indeholder desuden en generel beskrivelse af lærings- og vurderingsstrategier. Målbeskrivelsen findes på www.sst.dk.

På denne side findes dokumentet "kompetencefordelingsmodul" der angiver fordelingen af hvilke kompetencer der godkendes under de 4 respektive ansættelser (de ansættelser der er skitseret under afsnit 2.1). Fordelingen er aftalt på møde i Regionalt Reumatologisk Uddannelses Udvalg i Syd.

<https://videreuddannelsen-syd.dk/specialeoversigt/reumatologi/uddannelsesprogrammer>

3.1 Obligatoriske kurser og forskningstræningskurser

De generelle kurser er overordnet beskrevet i målbeskrivelsen. Kurserne udmøntes og planlægges hovedsageligt regionalt, af det regionale videreuddannelsessekretariat og af Sundhedsstyrelsen. Der er derfor forskel på kursernes opbygning og varighed samt tilmeldingsprocedure. Lægen skal selv holde sig orienteret om de regionale vilkår, inklusive vilkår for tilmelding.

Dansk selskab for intern medicin: <https://dsim.dk/kursuskalender/>

Der findes beskrivelse af de specialespecifikke kurser på Dansk reumatologisk Selskabs hjemmeside:

<https://danskreumatologi.dk/dansk-reumatologisk-selskab/uddannelse-drs/specialespecifikke-kurser/>

3.2 Forskningstræning:

Forskningstræningen skal være påbegyndt senest 2 år efter ansættelsen start og afsluttet senest et halvt år før speciallægeuddannelsen er gennemført. Som udgangspunkt skal den teoretiske kursusvirksomhed afvikles indenfor en periode på 12 måneder. Nærmere beskrivelse findes her: <https://videreuddannelsen-syd.dk/specialeoversigt/reumatologi/forskningstraening>

4. Uddannelsesvejledning

Den uddannelsesansvarlige overlæge på den pågældende afdeling sørger for at den uddannelsessøgende læge får tildelt en hovedvejleder under ansættelsen i afdelingen.

4.1 Rammer for uddannelsesvejledning

Den uddannelsessøgende aftaler med hovedvejleder tidspunkt for introduktionssamtale (indenfor de første 4 uger), og der skal aftales løbende samtaler, typisk med 1-3 måneders intervaller. Det forventes at der afsættes en time til introduktionssamtale og slutevalueringssamtale og 15 – 30 min. til løbende samtaler under ansættelsen. Antal og hyppighed af samtaler justeres ved behov. Den uddannelsesansvarlige overlæge deltager i møderne ved behov.

4.2 Udarbejdelse af Individuel uddannelsesplan

Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes i forbindelse med introduktionssamtalen. Uddannelsesplanen skal anvendes som redskab til sikring af læringsprogression og progressionen i det tillærte og til godkendelse af de enkelte kompetencer.

4.3 Supervision og klinisk vejledning i det daglige arbejde

Alle læger med højere "charge" er kliniske vejledere (for h-lægen drejer det sig om en reumatologisk speciallæge) og kan godkende opnåede kompetencemål. Det er forventes at den uddannelsessøgendelæge selv er opmærksom på når kompetencer opnås i den kliniske hverdag og at der aftales med hovedvejleder eller klinisk vejleder tidspunkt for evaluering. Der tilstræbes at der gives feedback enten i eller efter læringssituation/evaluering, samt ved de krydspunkter/konferencer samt ved vejledersamtaler.

5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Alle ansættelsesforløb, som den uddannelsessøgende læge deltager i, skal evalueres i det elektroniske web-baserede system www.evaluer.dk. Bekendtgørelsen om uddannelse af speciallæger stiller krav om, at yngre lægers evalueringer af uddannelsesstederne skal offentliggøres, hvilket i anonymiseret form ligeledes sker på www.evaluer.dk. Alle læger får ved uddannelsesstart tilsendt en adgangskode til systemet. Denne kode skal gemmes og anvendes ved evaluering af alle fremtidige ansættelser i løbet af speciallægeuddannelsen. Ved afslutningen af et delforløb vil systemet via mail eller sms minde uddannelseslægen om at evaluere det aktuelle forløb. Det er derfor vigtigt, at systemet er opdateret med gældende mobilnummer og e-mailadresse. Når der er foretaget en evaluering, vil den til afdelingen tilknyttede uddannelsesansvarlige overlæge modtage en mail med evalueringen. Ingen andre får en kopi, således kender overlæger og vejledere ikke til evalueringen.

6. Nyttige kontakter

6.1 Uddannelsesansvarlige overlæger

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted

6.2 Postgraduat klinisk lektor for denne uddannelse:

Findes på hjemmesiden for det regionale videreuddannelsessekretariat:

<http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm119910>

6.3 Specialeselskabets hjemmeside

www.danskreumatologi.dk

Herunder findes også yngre reumatologers hjemmeside

Yngre reumatologer: <https://danskreumatologi.dk/yngre-reumatologer/>

6.4 Sundhedsstyrelsen

www.SST.dk

6.5 Regionalt sekretariat for Den lægelige videreuddannelse

<http://www.videreuddannelsen-syd.dk/wm120008>